

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC GIẢNG DẠY  
LỚP SƠ CẤP NGHIỆM THU ĐẦU MÁY TOA XE- KHÓA 53**

Căn cứ vào thông báo mở lớp số 706/CĐĐS ngày 31/8/2020 về việc khai giảng và tổ chức đào tạo nghề “ Kỹ thuật viên nghiệm thu đầu máy, toa xe” trình độ sơ cấp;

Để chuẩn bị tổ chức và đào tạo Lớp Sơ cấp Nghiệm thu đầu máy toa xe – Khóa 53. Hiệu trưởng giao nhiệm vụ cho các đơn vị có liên quan trong Trường như sau:

**1. Phòng đào tạo**

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, lập thời khóa biểu;
- Chuẩn bị phòng học lý thuyết, phòng học chuyên môn cho lớp học;
- Phối hợp với Khoa Đầu máy – Toa xe chuẩn bị tài liệu học tập cho học sinh.

**2. Khoa Đầu máy – Toa xe**

- Phân công giảng viên giảng dạy lớp học;
- Giảng viên chuẩn bị đầy đủ hồ sơ bài giảng cho môn học/ mô đun được phân công, hoàn thành trước ngày 14/9/2020.

**3. Phòng Công tác HS- SV**

- Lập kế hoạch đón tiếp học sinh;
- Chuẩn bị phòng ở Ký túc xá cho học sinh.

**4. Phòng Tài chính- Kế toán**

- Cử người thu kinh phí đào tạo.

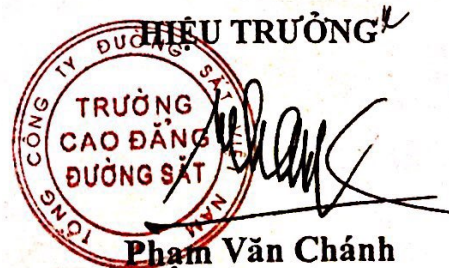
**5. Thời gian nhập học và giảng dạy**

- Thời gian nhập học: 8h00 phút ngày 16/9/2020;
- Thời gian học tập bắt đầu từ 13h30 ngày 16/9/2020;
- Địa điểm: Phòng 303 - Trụ sở chính Trường Cao đẳng Đường sắt- Số 2/167 Phố Gia Quất, Thượng Thanh, Long Biên, Hà Nội.

Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao./.

**Nơi nhận:**

- Khoa ĐMTX;
- Các Phòng KĐCL- ĐT; TC-HC;  
Công tác HS-SV; TC-KT;
- Lưu: ĐT, VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Phạm Văn Chánh**