

Hà Nội, ngày 08 tháng 3 năm 2021

THÔNG BÁO MỜI HỌP
Thực hiện quy trình bổ nhiệm cán bộ

Căn cứ Điều lệ Trường Cao đẳng Đường sắt ban hành kèm theo Quyết định số 846/QĐ-ĐS ngày 30 tháng 7 năm 2019 của Hội đồng Thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam;

Căn cứ quyết định số 290/QĐ-CĐĐS ngày 10/4/2018 và QĐ số 1346/QĐ-CĐĐS ngày 19/11/2018 của Trường Cao đẳng Đường sắt về việc ban hành Quy định về trình tự, thủ tục bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm, đánh giá, quy hoạch đối với chức danh lãnh đạo, quản lý tại trường Cao đẳng ĐS;

Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Đường sắt mời các đồng chí cán bộ chủ chốt dự Hội nghị thực hiện quy trình bổ nhiệm lại đối với ông Khuất Đức Thắng, Trưởng khoa Công trình - Cơ khí và ông Nguyễn Đức Thế, Phó phòng Công tác Học sinh sinh viên; Quy trình giới thiệu, bổ nhiệm nhân sự giữ chức Giám đốc Phân hiệu Cao đẳng ĐSPN và Trưởng khoa Vận tải - Kinh tế của Trường.

1. Thời gian, địa điểm:

Thời gian: 08h00 ngày 11/3/2021

Địa điểm: Trụ sở chính của Trường tại Long Biên.

2. Thành phần dự họp:

2.1. Đối với Quy trình bổ nhiệm Giám đốc Phân hiệu.

Tập thể lãnh đạo trường; Ban Thường vụ Đảng ủy; Chủ tịch Công đoàn; Bí thư ĐTN; Trưởng các phòng, khoa, trung tâm trực thuộc trường; Giám đốc, Phó giám đốc Phân hiệu; Trưởng khoa (hoặc Phó khoa phụ trách khoa).

+ Trường các bộ phận tại Phân hiệu Cao đẳng ĐSPN.

+ Bí thư, Phó bí thư Đảng bộ bộ phận Phân hiệu CĐĐSPN; Chủ tịch CĐ Phân hiệu; Bí thư liên chi đoàn Phân hiệu.

2.2. Đối với Quy trình bổ nhiệm Trưởng khoa Vận tải - Kinh tế.

Tập thể lãnh đạo trường; Ban Thường vụ Đảng ủy; Chủ tịch Công đoàn; Bí thư ĐTN; Trưởng, phó các phòng, khoa, trung tâm trực thuộc trường ; Giám đốc (hoặc Phó giám đốc phụ trách Phân hiệu).

2.3. Bổ nhiệm lại Trưởng khoa Công trình - Cơ khí; Phó trưởng phòng Công tác học sinh sinh viên.

Tập thể lãnh đạo trường; Ban Thường vụ Đảng ủy; Chủ tịch Công đoàn; Bí thư ĐTN; Trưởng, phó trưởng các phòng nghiệp vụ; Giám đốc (hoặc Phó giám đốc phụ trách Phân hiệu); Trưởng khoa (hoặc Phó khoa phụ trách khoa), Giám đốc Trung tâm;


3. Tổ chức thực hiện:

Yêu cầu trường các đơn vị thông báo cho các cá nhân thuộc thành phần tham dự để chủ động bố trí sắp xếp thời gian về dự các hội nghị đầy đủ, đúng thành phần (Trường hợp vắng mặt phải được sự đồng ý của lãnh đạo trường).

Nơi nhận:

- Tập thể lãnh đạo Trường;
- Trường các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Chánh