

Hà Nội, ngày 03 tháng 6 năm 2022

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC TỪ THÁNG 5/2022
 VÀ KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 6/2022**

I. TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 5/2022:

1. Công tác Đào tạo và giảng dạy.

1.1. Đào tạo chính quy:

Tổng số HSSV, HV các loại hình học tập khu vực Long Biên tại thời điểm tháng 5/2022 là: **2.004** HSSV, HV bao gồm: Cao đẳng 08 SV; Trung cấp: 295 HS; Sơ cấp: 133 HS; BDNV: 47 HV; Huấn luyện An toàn VSLĐ: 1.521 HV

1.1.1 Kết quả thực hiện các công việc chính như sau:

- Xây dựng lại phương án tuyển sinh 2022, ra thông báo tuyển sinh 2022 và tổ chức triển khai thực hiện; Thông báo tuyển sinh lớp Bồi dưỡng lý luận chính trị trình độ Trung cấp

- Lập kế hoạch chỉnh sửa bộ đề thi trắc nghiệm trên máy tính và tổ chức ôn luyện cho người lao động đang làm việc tại Công ty Tuyển than Cửa Ông-TKV

- Tổ chức ký kết hợp đồng liên kết đào tạo Golf với Học viện Golf quốc gia; phối hợp với Trung tâm NC&CGKHCN, Phân hiệu CĐĐS phía Nam tổ chức ký Hợp đồng và triển khai kế hoạch đào tạo dự án ĐSĐT Bến thành-Suối tiên.

- Làm hồ sơ báo cáo Tổng cục GDNN xin cấp giấy phép đào tạo bổ sung các nghề Golf, lái xe ô tô....

- Tham mưu quy định xét, cấp học bổng cho học sinh chính quy hệ Cao đẳng, Trung cấp.

1.1.2 Tổ chức khai giảng đào tạo mới các lớp:

Trong tháng 5 tổ chức khai giảng và đào tạo các lớp:

- An toàn trong điều kiện vừa tổ chức thi công, vừa tổ chức chạy tàu: 47HV

- Huấn luyện an toàn vệ sinh lao động cho các đơn vị: các chi nhánh KTĐS: Hà Thanh, Hà Thái Hải, ga Đồng Đăng, Hà Lạng; các Công ty cổ phần ĐS: Hà Hải, Hà Lạng, Thanh Hóa; Công ty TTTT ĐS Hà Nội; Chi nhánh VTĐS Bim Sơn: 1.512 HV

1.2. Các khoa:

1.2.1. Khoa Vận tải - Kinh tế:

Kết quả các công việc chính:

- Tổng số lớp: 5 lớp; Tổng số giờ giảng: 660 giờ;
- Giảng dạy theo tiến độ lớp Trung cấp ĐHCTH K53-3/21, Trung cấp ĐHCTH Liên thông K53-1/21, Trung cấp ĐHCTH K53-2/21;
- Kiểm tra kết thúc thực tập lớp Sơ cấp GG,GNĐMTX K54-2/22;
- Dạy AT,VSLĐ các Chi nhánh KTĐS Hà Thanh, Hà Thái Hải, Hà Lạng, Chi nhánh ga Đồng Đăng, Chi nhánh VTĐS Bim Sơn;
- Dạy An toàn thi công cho CTCPĐS Yên Lào;
- Ôn thi tay nghề cho Công ty Tuyển than Cửa Ông.

Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

1.2.2. Khoa TTTH - Điện***Kết quả các công việc chính:***

- Thực hiện 405 giờ dạy chính khóa.
- Hoàn thành bộ đề thi trắc nghiệm Kỹ thuật mạch Tương tự và số cho lớp CĐ TTTH
- Thi kết thúc 1 môn cho lớp trung cấp TTTH K53-2/20; 2 môn cho lớp CĐ TTTH K14-1/21
- Triển khai thực tập cho lớp trung cấp TTTH K53-2/20

Công việc đang triển khai:

- Giảng dạy lớp cao đẳng thông tin tín hiệu đường sắt K14-1/21.
- Giảng viên thực tế tại công ty TTTH Hà Nội
- Chỉnh sửa tài liệu giảng dạy

Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

1.2.3. Khoa Đầu máy - Toa xe

- Số lớp học: 4. Tổng số giờ đã thực hiện: 202 h. Lớp BDNV Kiến thức nền Đức K4-1/21 chưa được đi thực tập.
- Phân công GVCN 2 lớp Trung cấp lái tàu đường sắt K53-3/20 và K53-1/21.
- Rà soát, đề xuất chỉnh lý Chương trình đào tạo nghề Lái tàu đường sắt.
- Ôn tập thi nâng bậc cho công nhân Phụ lái tàu, Lái tàu, Sửa chữa toa xe tại Công ty tuyển than Cửa Ông – TKV ngày 25/5/2022.
- Tổng vệ sinh ngày 17/5/2022 theo kế hoạch.

1.2.4. Khoa cơ bản:***Kết quả thực hiện công việc chính:***

- Số lớp: 0; Số giờ giảng của toàn khoa: 30,7 giờ.

1.2.4. - Giảng dạy tiếng anh chuyên ngành lớp Trung cấp điều hành chạy tàu liên thông K53-1/21

- Coi thi, chấm thi tốt nghiệp các lớp Trung cấp, Cao đẳng lần 2
- Coi thi, kiểm tra kết thúc môn các lớp theo lịch

Công tác nghiên cứu khoa học, đi thực tế, học tập nâng cao trình độ giảng viên: 01 giảng viên tham gia Hội nghị báo cáo viên trung ương tháng 5.

Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

1.2.5. Khoa Công trình - Cơ khí:

Kết quả thực hiện công việc chính:

- Số lớp có: 01 Lớp BDNV Vừa thi công vừa tổ chức chạy tàu; 4 lớp An toàn vệ sinh lao động (tổng số hơn 300 hv);
- Ôn thi nâng bậc cho Công ty than Cửa Ông;
- Số giờ giảng: 120 giờ
- Công việc đang tồn tại: không

Các công việc đang triển khai

Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

2. Công tác HSSV; công tác CD, ĐTN và kiểm tra, giám sát

2.1. Công tác HSSV:

Kết quả thực hiện các công việc chính:

- Tổng số HSSV ở KTX: 51 HSSV; số phòng có HSSV ở KTX: 9/12 phòng
- Kỷ luật: Buộc thôi học 02 HS; xóa tên 02 HS.
- Phát áo đồng phục, làm thẻ HSSV cho lớp TC. ĐHCTH LT K53-1/21; TC. ĐHCTH K53-2/21
- Sắp xếp cho HSSV lớp TC. ĐHCTH LT K53-1/21; TC. ĐHCTH K53-2/21 vào ở KTX.
- An ninh trật tự duy trì tốt.
- Quản lý hồ sơ HSSV, trả hồ sơ cho HSSV đã tốt nghiệp; quản lý HSSV ra vào KTX.
- Giáo dục, tuyên truyền tư tưởng chính trị cho học sinh, sinh viên; Rèn luyện cho HSSV về nề nếp học tập, thực hiện tốt Nội quy của Trường.
- Giải quyết cho HS xin nghỉ phép; xác nhận các chế độ chính sách cho HSSV...
- Công tác GVCN:

+ Tổng hợp báo cáo công tác GVCN hàng tháng gửi về các khoa, phòng có liên quan;

+ Phối hợp với GVCN, xử lý học sinh vi phạm.

Các công việc đang triển khai:

- Công tác bảo vệ an ninh, trật tự khu vực Nhà trường.
- Quản lý, giáo dục HSSV.
- Quản lý KTX; kiểm soát học sinh, sinh viên ra vào KTX.
- Phối hợp phòng KĐCL quản lý, theo dõi HSSV học tập.
- Phối hợp phòng TC-KT đôn đốc HSSV nộp tiền học phí.

Công tác GVCN:

+ Tổng hợp báo cáo công tác GVCN hàng tháng gửi về các khoa, phòng có liên quan;

+ Phối hợp GVCN Lớp K53- Lái tàu điện, xử lý học sinh vi phạm.

2.2. Công tác Công Đoàn:

- Tổ chức hoạt động thể thao chào mừng tháng công nhân và tháng ATVSLĐ
- Phát động thi trực tuyến “Tìm hiểu Bộ luật lao động 2019”
- Tổ chức phát động ngày tổng vệ sinh môi trường.
- Phát động phong trào ngày thành lập trường 6/6.
- Triển khai vận động đóng góp xây dựng Quỹ XH ngành ĐS năm 2022.
- Sơ cấp hoạt động Đoàn - Phong trào thanh thiếu niên 06 tháng đầu năm 2022
- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định.

2.3. Công tác Đoàn thanh niên:

- Tổ chức cho các chi đoàn cơ quan và chi đoàn học sinh thuộc khu vực Long Biên tham gia vệ sinh, cắt cỏ dọc khu vực đường sắt.

- Lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động thể thao chào mừng 132 năm ngày sinh chủ tịch Hồ Chí Minh, hưởng ứng tháng công nhân gắn với hành động An toàn, vệ sinh lao động.

- Lập kế hoạch tổ chức ngày Quốc tế thiếu nhi 01/6 cho các cháu thiếu nhi là con của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường.

2.4. Kiểm định chất lượng Đào tạo.

2.4.1 Kết quả thực hiện công tác/ sản phẩm chính.

- Số lớp, giảng viên được kiểm tra, giám sát thường xuyên: 8 lớp (CĐ TTTH K14 – 1/21; TC TTTH K53-2/20; TC LT K53-1/21; TC LT điện K2-1/21; TC ĐHCTH K53-3/21; TC ĐHCTLT K53-1/21; TC ĐHCT K53-2/21. Không có tồn tại.

- Số lượt môn học, mô - đun thi trong tháng: Tổ chức thi 15 môn cho 6 lớp, kết quả thi bình thường.

- Tổ chức thi tốt nghiệp Giáo dục chính trị: 02 lượt cho 4 lớp. Kết quả bình thường.

- Tham mưu ban hành Quy chế tuyển sinh.

Các vướng mắc, khó khăn, kiến nghị: Không

3. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB;

3.1. Phòng TCHC.

- Công tác TCCB-LĐ:

+ Tham mưu thực hiện và hoàn thiện quy trình bổ sung quy hoạch cán bộ, lãnh đạo quản lý trường, giai đoạn 2026-2031.

+ Tham mưu thủ tục cho NLĐ xin chuyển công tác và xin nghỉ không lương.

+ Tham mưu họp Hội đồng chuyên xếp ngạch lương. Làm thủ tục nâng lương theo quy định.

+ Thực hiện báo cáo lao động thu nhập cho TCT ĐSVN.

- **Công tác thi đua khen thưởng:** Thực hiện theo quy định.

- **Công tác PCCC&CNCH:** Thực hiện công tác tiếp đoàn kiểm tra PCCC&CNCH quận Long Biên tại trụ sở chính theo và đề xuất phương án huấn luyện, thực tập cấp chứng nhận PCCC&CNCH.

- **Công tác Đảng:** Thực hiện chỉ đạo của BCH Đảng bộ trường về:

+ Tham mưu thực hiện tổ chức các bước kiện toàn cấp ủy Đảng ủy Trường nhiệm kỳ 2020 - 2025 theo văn bản 163 - CV/ĐU ngày 06/5/2022 của Đảng ủy TCT ĐSVN.

+ Tham mưu thực hiện và hoàn thiện quy trình bổ sung quy hoạch cấp ủy trường, nhiệm kỳ 2025-2030.

+ Công tác xây dựng kế hoạch và hướng dẫn triển khai Đại hội các chi bộ trong trường.

- **Công tác phục vụ:** phục vụ theo nhiệm vụ.

- **Công tác Y tế, VSMT:**

+ Tổ chức KSK cho CB, GV, NV toàn trường khu vực Hà Nội.

+ Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Chính phủ, TP Hà Nội, Cơ quan Y tế và địa phương.

- **Quân sự quốc phòng:** Tham mưu thủ tục xây dựng và kiện toàn các chức danh BCH QS và tiểu đội Tự vệ trường năm 2022; Thực hiện xây dựng báo cáo theo quy định.

3.2. Phòng Tài chính - Kế toán.

3.2.1 Kết quả các công việc:

- Tham mưu VB đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ trong năm 2021 và Quý 1+2/2022;

- Cung cấp số liệu 2021 và làm việc với Ban KHKD hoàn thiện dự thảo Hợp đồng ĐT 2022;

- Tham mưu BGH trình HĐQT Dự thảo Quy chế quản lý tài chính;

3.2.2 Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

3.3. Phòng QLTB&XDCB.

3.3.1 Kết quả các công việc/sản phẩm chính:

- Phối hợp với Quận Long Biên nhận lại cơ sở vật chất khu cách ly (KTX nhà A, B, C, E, khu điều hành) khi TTPTQĐ Quận LB đã sửa chữa xong;

- Tham mưu thanh lý, gia hạn, ký mới những hợp đồng liên kết, khai thác CSVC tại Long Biên & Mê Linh (Căn tin Hạnh; APEC... ; Sáng tạo đỉnh cao);

- Nhận lại CSVC tại ký túc xá B (đối tác chấm dứt HĐ trước thời hạn);

- Phối hợp, chỉ đạo chuyên, kê bàn ghế phòng hội thảo 302 xuống Hội trường;

- Tiếp tục thực hiện duy tu sửa chữa chống xuống cấp theo thực tế.

3.3.2 Các vướng mắc, khó khăn và kiến nghị: không

4. Các Trung tâm:

4.1. Trung tâm Mê Linh:

4.1.1 Kết quả các công việc/sản phẩm chính

- Đề xuất khai thác khu đất trống cạnh xưởng rèn.

- Lắp đặt hệ thống cấp điện cho xưởng nguội.

4.1.2 Các vướng mắc, khó khăn: không

4.2. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:

4.2.1 Kết quả các công việc

- Tiếp tục Phối hợp với các đơn vị triển khai đào tạo lớp Trung cấp lái tàu điện K2/1-21.

- Duy trì hoạt động phụ vụ trang thiết bị phòng học dạy trực tuyến, coi thi trắc nghiệm, đã thực hiện 8 lượt coi thi

- Phối hợp các đơn vị với các phòng, khoa và các bên có liên quan chuẩn bị đào tạo lớp nghiệp vụ lái tàu ĐSĐT cho dự án tuyển 2 A Cát Linh Hà Đông

- Phối hợp liên danh MJPT Nhật Bản điều chỉnh ký Hợp đồng đào tạo dự án line1 thành phố Hồ Chí Minh

4.2.2 Vương mắc khó khăn: Chưa triển khai được dự án đào tạo cho line1 thành phố HCM do Liên danh yêu cầu điều chỉnh lý lại ngày của Hợp đồng cho phù hợp với Phụ lục 19 của dự án.

- *Công việc chưa hoàn thành: không*

4.3. TT Tư vấn - Giáo dục nghề nghiệp:

4.3.1 Kết quả các công việc/sản phẩm chính:

- Làm việc với đối tác Đức (Global Works) về hợp tác tuyển các ngành đường sắt tại Đức,

- Lập kế hoạch phỏng vấn tuyển dụng giữa Global Works cho 7 ứng viên lái tàu Đức.

- Quản lý khai thác KTX tại 449B Ngọc Lâm

- Thực hiện các công việc tuyển sinh theo phương án số 322/ PATS

- Đi tuyển sinh tại Hải Dương, Thường Tín.

- Tìm nguồn khai thác phòng học.

4.3.2 Các vương mắc, khó khăn: không.

II. CÁC CÔNG VIỆC CÒN TỒN ĐỘNG:

1. Phòng Đào tạo

Trong tháng 5/2022 chưa tổ chức được các lớp: Sơ cấp Gác đường ngang; 01 Lớp BDNV Tuần đường, tuần cầu và lớp BDNV Cung trưởng do đơn vị đề nghị chuyển sang tháng 6/2022

III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 6/2022:

1. Công tác Đào tạo, giảng dạy:

1.1. Quản lý đào tạo

- Trong tháng 6/2022 tập chung triển khai, thực hiện các phương án tuyển sinh 2022 theo phương án đã được duyệt;

- Tiếp tục tổ chức lại lớp Trung cấp Lái tàu điện cho tuyển ĐSĐT số 1 Bến Thành - Suối Tiên

- Hoàn thiện hồ sơ báo cáo Tổng cục GDNN xin cấp giấy phép đào tạo bổ sung các nghề Golf, lái xe ô tô...

- Hoàn thiện việc xây dựng, chỉnh lý các chương trình đào tạo BDNV năm 2022

- Tiếp tục phối hợp với phòng TC-KT và các Ban liên quan của Tổng công ty hoàn thiện dự toán kinh phí đào tạo năm 2022 cho Công ty mẹ-Tổng công ty ĐSVN

- Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị trong và ngoài ngành tổ chức các lớp đào tạo: chuyển đổi nghề, BDNV, An toàn VSLĐ ... theo kế hoạch các đơn vị đã đăng ký năm 2022

*** Dự kiến trong tháng 6 tổ chức khai giảng 08 lớp như sau:**

- 01 Lớp Sơ cấp Gác đường ngang, cầu chung, hầm ĐS cho Công ty CP Đường sắt Hà Ninh (ngày 08/6/2022): 20 HS; 01 lớp sơ cấp Gác đường ngang học tại Trường (13/6/2022): 25 HS

- 02 lớp BDNV Tuần đường, tuần cầu, tuần hầm ĐS cho các Công ty CP đường sắt: Hà Thái (ngày 13/6/2022): 20 HV, Hà Hải (ngày 27/6/2022): 30 HV

- 01 lớp Cung trưởng cầu đường sắt cho Công ty CP Đường sắt Hà Lạng.

- 01 Lớp BDNV Sử dụng thiết bị SSI cho các Chi nhánh KTĐS: Hà Nội, Hà Thanh, Nghệ Tĩnh.

- 01 Lớp Sơ cấp Gác ghi cho các Chi nhánh KT Đường sắt.

- Huấn luyện An toàn vệ sinh lao động cho Chi nhánh Xí nghiệp ĐM Vinh và Công ty CP ĐS Hà Hải: 250 HV.

1.2. Các khoa:

1.2.1. Khoa Vận tải - Kinh tế:

- Giảng dạy theo tiến độ lớp Trung cấp ĐHCTH K53-3/21, Trung cấp ĐHCTH Liên thông K53-1/21, Trung cấp ĐHCTH K53-2/21;

- Kiểm tra kết thúc thực tập lớp Sơ cấp GG,GNĐMTX K54-1/22;

1.2.2. Khoa Thông tin tin hiệu - Điện:

- Thực hiện công việc theo kế hoạch.

- Giảng dạy lớp: Cao đẳng thông tin tin hiệu đường sắt K14-1/21

- Giảng viên tiếp tục thực tế hiện trường theo kế hoạch.

- Quản lý thực tập lớp trung cấp TTTH K53-2/20.

1.2.3. Khoa Đầu máy - Toa xe:

- Giảng dạy theo kế hoạch đã duyệt.

1.2.4. Khoa Cơ bản:

- Coi thi, chấm thi theo kế hoạch

- Rà soát lại ngân hàng đề thi trắc nghiệm các môn của khoa.

1.2.5. Khoa Công trình - Cơ khí:

- Mở lớp Gác đường ngang, Gác Cầu chung, Gác hầm ĐS cho Công ty CPĐS Hà Ninh;

- Giảng dạy Tuần đường, Tuần Cầu, Tuần Hầm cho Công ty CPĐS Yên Lào.

2. Công tác quản lý Giáo dục HSSV:

- Quản lý, giáo dục, tuyên truyền cho học sinh, sinh viên chấp hành tốt về việc thực hiện 5K phòng dịch Covid, thực hiện ATGT. Duy trì tốt Nội quy của Nhà trường, nề nếp học tập của HSSV.

- Giải quyết các chế độ chính sách cho HSSV. Duy trì công tác QL&GD HSSV, quản lý KTX.

- Phối hợp với GVCN xử lý kịp thời đối với những HSSV vi phạm.

3. Công tác Công Đoàn:

- Tổ chức triển khai “tháng hành động vì trẻ em năm 2022”

- Tuyên truyền vận động NLD, HSSV tham gia cuộc thi “Thi trực tuyến tìm hiểu Luật lao động năm 2019”.

- Thực hiện công tác nộp nghiệp theo quy định.

4. Công tác Đoàn thanh niên:

- Tổ chức ngày Quốc tế thiếu nhi.

- Tổ chức các chi đoàn vệ sinh lớp học và KTX trước khi nghỉ hè.

- Phát động phong trào ngày thành lập trường.

- Sơ cấp hoạt động Đoàn - Phong trào thanh thiếu niên 06 tháng đầu năm 2022.

5. Kiểm định chất lượng Đào tạo:

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đào tạo thường xuyên; tổ chức thi cho các lớp theo kế hoạch; thực hiện khảo sát đào tạo; tổ chức kiểm tra việc thực hiện hệ thống bảo đảm chất lượng.

6. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCH;

6.1. Phòng TCHC

- Công tác TCCB-LĐ:

+ Tham mưu làm thủ tục đối với NLD xin nghỉ công tác.

+ Tham mưu điều động NLD ở các khoa hiện không có lớp và không có giờ giảng sang tăng cường nhân lực cho phòng Công tác HSSV.

- Quân sự quốc phòng:

+ Báo cáo công tác Quân sự 6 tháng đầu năm 2022.

+ Tham mưu xây dựng kế hoạch QSQP theo chỉ đạo của TCT và BCH QS Quận.

- Công tác PCCC&CNCH:

+ Tham mưu xây dựng kế hoạch thực tập phương án PCCC và CNCH (quý 2/2022).

+ Tham mưu xây dựng và hoàn thiện Quy chế PCCC và CNCH (sau khi đã lấy ý kiến của Ban chỉnh sửa Nội quy, quy chế).

- + Báo cáo công tác PCCC&CNCH 6 tháng đầu năm 2022.
- **Công tác Đảng:** thực hiện công tác Văn phòng đảng ủy theo chỉ đạo của BCH.
- + Tham mưu công tác triển khai Đại hội các chi bộ trong trường.
- **Công tác phục vụ:** phục vụ theo nhiệm vụ.
- **Công tác Y tế, VSMT:** Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Chính phủ, TP Hà Nội, Cơ quan Y tế và địa phương.
- + Chăm sóc, cắt tỉa cây xanh duy trì cảnh quan môi trường.

6.2. Tài chính – Kế toán:

- Tham mưu VB đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ 2021 và Quý 1+2/2022;
- Tiếp thu, chỉnh lý và hoàn thiện Hợp đồng ĐT 2022 với TCT;
- Hoàn thiện Dự toán thu chi toàn trường khi Hợp đồng ĐT 2022 được ký kết;
- Thực hiện các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp trên;

6.3. Phòng Quản lý TB&XDCB:

- Làm kho tạm cuối nhà để xe máy để giường, bàn ghế đối tác trả lại;
- Chuẩn bị phòng 302 và bàn giao cho Jica theo tiến độ của DA;
- Thu hồi, bàn giao TTB đã nhận từ quận cho các đơn vị trong trường có nhu cầu sử dụng;
- Tiếp tục thực hiện KH duy tu SCCXC năm 2022 phù hợp với tình hình kinh phí và nhu cầu thực tế.

7. Hoạt động của các Trung tâm.

7.1. Trung tâm Tư vấn Giáo dục nghề nghiệp

- Tiếp tục thực hiện tuyển sinh 2022
- Duy trì khai thác phòng KTX.
- Bám sát, làm việc với các đối tác Đức, ký kết hợp đồng theo nội dung đã thống nhất giữa Trường và Công ty Global Works để triển khai thực hiện.
- Chuẩn bị tổ chức các lớp học hè nhằm khai thác phòng học.

7.2. Trung tâm Mê Linh:

- Chặt cây chống bão.
- Xúc tiến khai thác mặt bằng.

7.3. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:

- Phối hợp với Công ty Hà Nội Metro, phòng đào tạo và các phòng có liên quan điều chỉnh kế hoạch đào tạo lớp Trung cấp lái tàu điện K2/1-21, ký ra hạn hợp đồng đào tạo thêm 6 tháng.

- Tiếp tục làm đầu mối phối hợp Liên danh NJPT Nhật Bản, Ban QLDA, Công ty Sài Gòn Metro ký Hợp đồng đào tạo cho dự án tuyến 1 Bến Thành - Suối Tiên

- Phối hợp với các phân hiệu triển khai tập huấn nghiệp vụ ĐSĐT.

- Chuẩn bị thiết bị giảng dạy thực hành cơ bản lái tàu ĐSĐT, chuẩn bị triển khai thực tập sản xuất cho lớp Trung cấp lái tàu điện K2/1-21.

IV. KIẾN NGHỊ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC:

1. Kiến nghị:

1.1 Công tác HSSV: Tăng cường thêm nhân lực cho phòng CT. HSSV.

1.2. Khoa ĐMTX: Xem xét bỏ quy định học sinh làm báo cáo thực tập, trong CTĐT không quy định việc này.

2. **Khó khăn, vướng mắc:** không.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu, HĐT (để b/c);
- BQL website;
- Lưu: VT, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TCHC**



Đặng Trung Kiên