

Số: 892/KH-CDDS

Hà Nội, ngày 18 tháng 10 năm 2022

**KẾ HOẠCH KHAI GIẢNG VÀ MỞ LỚP**  
**Bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho Đảng viên mới**

Thực hiện kế hoạch Giáo dục, đào tạo số: 1168/KH-ĐS ngày 28 tháng 4 năm 2022 của Công ty mẹ - Tổng công ty Đường sắt Việt Nam;

Trường Cao đẳng Đường sắt lập kế hoạch khai giảng và mở lớp Bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho Đảng viên mới như sau:

**I. Thời gian, hình thức, địa điểm.**

- Thời gian học: 05 ngày (từ ngày 24/10/2022 đến ngày 28/10/2022).  
*Khai giảng 7h30 ngày 24/10/2022.*

- Hình thức học: Trực tiếp và trực tuyến.

- Địa điểm học: Trường Cao đẳng Đường sắt; Số 2/167 Gia Quất, phường Thượng Thanh, quận Long Biên, thành phố Hà Nội.

**II. Thành phần tham dự.**

1. Đại biểu Đảng ủy Tổng công ty Đường sắt Việt Nam.

2. Đại biểu Trường Cao đẳng Đường sắt.

3. Học viên tham gia lớp học.

**III. Thực hiện.**

1. Phòng Đào tạo.

- Tổ chức lớp, theo dõi và quản lý lớp học;

- Khai, bế giảng.

2. Phòng Tài chính - Kế toán: Chuẩn bị kinh phí phục vụ lớp học.

3. Phòng Tổ chức - Hành chính.

\* Khai giảng, bế giảng:

- Bố trí phòng 103: trang trí tiêu đề khẩu hiệu, âm thanh, ánh sáng;

- Bố trí treo cờ đảng, cờ tổ quốc, bài hát quốc ca, quốc tế ca;

- Phục vụ lớp học, hoa khai mạc, hoa bục phát biểu;

- Sáng 28/10/2022 Bố trí phòng họp số 01 (Giáo viên chấm thi).

\* Trong thời gian diễn ra lớp học:

- Bố trí xe đưa đón giảng viên mời;

- Phục vụ nước uống (nước chè, nước trắng) cho giảng viên, học viên tại phòng 103;

- Vệ sinh, bố trí, sắp xếp chỗ ở cho học viên tại phòng lưu trú khu nhà E (nếu học viên có nhu cầu).

- Bố trí chỗ để xe cho Giảng viên, học viên (không thu tiền gửi xe).

4. Phòng Đào tạo, khoa Cơ bản: Bố trí giảng viên giảng dạy theo chương trình Bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho Đảng viên mới.

5. Trung tâm Nghiên cứu và chuyển giao Khoa học công nghệ:

- Bố trí các thiết bị để giảng dạy trực tuyến (mạng internet tốc độ cao, camera, laptop, các thiết bị âm thanh).

- Cử người trực để đảm bảo đường truyền, thiết bị hoạt động tốt trong thời gian tổ chức lớp học.

6. Phòng Công tác Học sinh sinh viên: Chuẩn bị phòng ở khu ký túc xá nhà D (vệ sinh, vật dụng: quạt, chăn, màn, chiếu, gối...) và bố trí, sắp xếp chỗ ở cho học viên (nếu học viên có nhu cầu)./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Phòng TCHC, TCKT, CTHSSV;
- Trung tâm NC&CGKHCN;
- Khoa CB;
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG<sup>u</sup>**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Phan Thị Thu Hương**