

Số: 354-QĐ/ĐU

Hà Nội, ngày 18 tháng 11 năm 2022

## QUY ĐỊNH

### về tiếp nhận, xử lý đơn thư của Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt

- Căn cứ điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam;
  - Căn cứ luật tố cáo, luật khiếu nại;
  - Căn cứ các quy định, hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;
  - Căn cứ quy định số 13-QĐ/UBKTTW, ngày 18/9/2019 của Ủy ban kiểm tra Trung ương về việc tiếp nhận, xử lý đơn thư, tiếp đảng viên và công dân;
  - Căn cứ quy chế làm việc ban hành kèm theo quyết định số 232 – QĐ/ĐU, ngày 20/9/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ Trường cao đẳng Đường sắt khoá XVII, nhiệm kỳ 2020 - 2025;
  - Xét đề nghị của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt;
- Ban thường vụ Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt ban hành Quy định về tiếp nhận, xử lý đơn thư như sau:

## PHẦN I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về nguyên tắc, thẩm quyền, trách nhiệm, nội dung, quy trình, thủ tục trong việc tiếp nhận, xử lý đơn thư, theo dõi, tổng hợp và báo cáo công tác xử lý đơn thư của Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt.

2. Quy định này áp dụng đối với đơn thư gửi đến Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, Ban thường vụ, thường trực Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt.

#### Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. *Đơn thư* bao gồm: đơn khiếu nại kỷ luật đảng; đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thể hiện bằng văn bản của các tập thể, cá nhân gửi đến Đảng ủy

Trường cao đẳng Đường sắt, Ban thường vụ, thường trực Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt.

2. *Tiếp nhận đơn thư* là việc nhận các đơn, thư tố cáo, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh của các tập thể, cá nhân gửi đến Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trường.

3. *Xử lý đơn thư* là việc nghiên cứu, phân loại, chuyển đơn thư đến các tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xem xét, giải quyết hoặc hướng dẫn, trả lời người có đơn thư; lưu trữ, tiêu hủy đơn thư theo quy định.

### **Điều 3. Nguyên tắc tiếp nhận, xử lý đơn thư**

1. Việc tiếp nhận, xử lý đơn thư phải thực hiện theo đúng quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đảm bảo tính khách quan, khoa học, chính xác, kịp thời.

2. Đơn thư sau khi tiếp nhận phải nghiên cứu kỹ, phân loại để xử lý chặt chẽ và kịp thời chuyển đến tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

3. Việc xử lý đơn thư phải bằng văn bản và do người có thẩm quyền ký ban hành theo Quy chế làm việc của Ban chấp hành Đảng bộ Trường cao đẳng Đường sắt.

4. Nghiêm cấm các cá nhân, tổ chức trong Trường cao đẳng đường sắt tự ý thực hiện việc tiếp nhận và xử lý đơn thư khi không được phân công trách nhiệm.

### **Điều 4. Cơ quan có thẩm quyền, trách nhiệm tiếp nhận, xử lý đơn thư**

1. Thường trực Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt có trách nhiệm giúp Ban chấp hành Đảng bộ, Ban thường vụ Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt trong lãnh đạo, chỉ đạo và đôn đốc thực hiện việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư gửi đến Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt.

2. Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt chủ trì tham mưu, giúp Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt mà trực tiếp là thường trực Đảng ủy Trường trong việc xem xét, xử lý đơn thư được gửi về Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt.

3. Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt chủ trì và phân công cho các thành viên của Ủy ban kiểm tra xử lý đơn thư gửi đến Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt.

## **PHẦN II**

### **QUY ĐỊNH VỀ TIẾP NHẬN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ**

#### **Điều 5. Tiếp nhận đơn thư**

1. Đơn thư từ tất cả các nguồn chuyển đến gồm: đơn thư do cán bộ, đảng viên, công dân hoặc các cơ quan, tổ chức gửi đến Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, đơn thư từ các đồng chí thường trực, Ban thường vụ Đảng ủy, Ban chấp hành Đảng bộ Trường chuyển về, đơn thư kèm theo phiếu chuyển đơn thư do các cơ quan khác chuyển đến, đơn thư nhận trực tiếp phải được chuyển đến bộ phận thường trực Đảng ủy trường để vào sổ theo dõi, quản lý, tham mưu xử lý theo quy định.

2. Thành viên đoàn kiểm tra, giám sát của Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt khi đang thực hiện nhiệm vụ được trực tiếp nhận đơn thư có nội dung liên quan đến nội dung kiểm tra, giám sát của đoàn; sau khi tiếp nhận đơn thư phải báo cáo với trưởng đoàn kiểm tra, giám sát để báo cáo với thường trực Đảng ủy trường vào sổ theo dõi và chỉ đạo xử lý.

3. Các đồng chí ủy viên Ban chấp hành, ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt nhận được đơn thư phải chuyển về thường trực Đảng ủy trường để vào sổ theo dõi và cho ý kiến chỉ đạo xử lý.

#### **Điều 6. Thông tin được ghi chép trong sổ theo dõi đơn thư**

1. Thời gian nhận đơn thư (theo dấu công văn đến của Trường); văn bản của tổ chức, cá nhân có thẩm quyền chuyển đơn thư đến Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt (nếu có).

2. Họ và tên, chức vụ, địa chỉ người viết đơn thư (nếu có).

3. Họ và tên, chức vụ, địa chỉ cá nhân hoặc tổ chức bị tố cáo, khiếu nại, phản ánh, kiến nghị (nếu có).

4. Tóm tắt nội dung tố cáo, khiếu nại, phản ánh, kiến nghị.

5. Kết quả xử lý đơn thư (nếu có).

#### **Điều 7. Nghiên cứu và phân loại đơn thư**

Đơn thư gửi đến Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt phải được nghiên cứu, phân loại theo các tiêu chí sau:

1. Loại đơn thư (tố cáo, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh).

2. Nội dung đơn thư.

3. Đối tượng bị tố cáo, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh.

4. Thẩm quyền, thời hiệu giải quyết.



5. Đơn thư có tên, do một hay nhiều người trực tiếp ký tên, sao chụp chữ ký; đơn thư giấu tên, không rõ địa chỉ người gửi; đơn thư có ký tên, đóng dấu của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

6. Đơn thư gửi trùng lặp: gửi nhiều nơi trong đó có cơ quan, tổ chức có thẩm quyền giải quyết; đơn thư đang được xem xét giải quyết hoặc đã được xem xét giải quyết và trả lời.

### **Điều 8. Điều kiện xử lý, xếp lưu và tiêu hủy đơn thư**

1. Đơn thư đủ điều kiện xử lý gồm:

a) Đơn thư được viết tay hoặc đánh máy bằng tiếng Việt, do người viết ký tên hoặc điểm chỉ.

b) Đơn thư tố cáo có tên, ghi rõ đối tượng bị tố cáo, nội dung tố cáo (bao gồm cả đơn thư theo quy định của Đảng không phải giải quyết theo quy trình giải quyết tố cáo).

c) Đơn khiếu nại kỷ luật đảng ghi rõ ngày, tháng, năm khiếu nại; ngày, tháng, năm của quyết định thi hành kỷ luật hoặc quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật mà tổ chức đảng hoặc đảng viên khiếu nại; nội dung yêu cầu của tổ chức đảng hoặc đảng viên khiếu nại. Đơn thư khiếu nại kỷ luật đảng còn trong thời hạn, thời hiệu theo quy định của Đảng.

d) Đơn thư kiến nghị, phản ánh ghi rõ nội dung, đối tượng bị kiến nghị, phản ánh.

e) Đơn thư đã được xử lý theo quy định, nhưng người khiếu nại, tố cáo cung cấp thêm tài liệu, chứng cứ mới.

g) Đơn thư có ý kiến chỉ đạo của Ban thường vụ Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt yêu cầu giải quyết.

2. Đơn thư xếp lưu gồm:

a) Đơn thư có nội dung trùng lặp từ 02 lần trở lên

b) Đơn thư đã được cấp có thẩm quyền xem xét, kết luận, nay tố cáo lại nhưng không cung cấp thêm được tài liệu, chứng cứ mới.

c) Đơn thư tố cáo, kiến nghị, phản ánh không rõ đối tượng bị tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

d) Đơn thư gửi đến nhiều tổ chức, cá nhân, trong đó có tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết.

e) Đơn thư xuất phát từ việc khiếu nại không đạt được mục đích, chuyển sang tố cáo người giải quyết khiếu nại nhưng không cung cấp được thông tin, tài liệu, chứng cứ để chứng minh việc tố cáo.

g) Đơn thư đã được xử lý.

h) Đơn thư đã được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền giải quyết, thông báo lại cho Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt biết.

### 3. Tiêu hủy đơn thư:

Đối với các đơn thư xếp lưu, lưu trữ 05 năm kể từ ngày tiếp nhận, sao đó báo cáo thường trực Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt xem xét tiêu hủy theo quy định.

### **Điều 9. Các bước xử lý đơn thư khiếu nại kỷ luật đảng**

1. Đơn khiếu nại kỷ luật đảng được chuyển đến thường trực Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt để tiếp nhận, trình Ban chấp hành Đảng bộ trường, chuyển Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường nghiên cứu, xử lý theo quy định.

2. Đối với đơn khiếu nại kỷ luật đảng không thuộc của Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt thì xin ý kiến chỉ đạo của Ban thường vụ Đảng ủy trường chuyển đơn, ghi rõ họ tên, địa chỉ người khiếu nại, nội dung khiếu nại đến tổ chức đảng có thẩm quyền giải quyết; đề nghị thông tin, báo cáo khi có kết quả và thông báo cho người khiếu nại biết.

3. Đối với đơn khiếu nại kỷ luật đảng thuộc Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, thường trực Đảng ủy trường giao cho Ủy ban kiểm tra Đảng ủy trường tham mưu, xem xét, xử lý như sau:

a) Đối với đơn khiếu nại kỷ luật đảng thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy trường xem xét, giải quyết theo quy định.

b) Đối với đơn khiếu nại kỷ luật đảng thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban thường vụ Đảng ủy Trường, Ban chấp hành Đảng bộ Trường thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường tham mưu cho Ban thường vụ, Ban chấp hành Đảng bộ trường xem xét, giải quyết theo quy định.

c) Đối với đơn thư khiếu nại kỷ luật đảng không ghi ngày, tháng, năm kỷ luật, không rõ tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc tổ chức đảng đã giải quyết khiếu nại và hình thức kỷ luật thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt hướng dẫn đảng viên, tổ chức đảng ghi đầy đủ thông tin và gửi đến tổ chức đảng có thẩm quyền giải quyết.



## **Điều 10. Các bước xử lý đơn tố cáo**

1. Đơn tố cáo được chuyển đến thường trực đảng ủy Trường để tiếp nhận sau đó trình Ban thường vụ phê duyệt chuyển về Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt xử lý theo quy định.

2. Đối với đơn tố cáo không thuộc Đảng ủy Trường, sau khi có ý kiến chỉ đạo của Ban thường vụ Đảng ủy trường chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

3. Đối với đơn tố cáo thuộc Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, thường trực Đảng ủy trường giao cho Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường xem xét, xử lý như sau:

a) Trường hợp đối tượng bị tố cáo là Ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy Trường trở lên, thì Ủy ban kiểm tra đảng ủy Trường tham mưu, đề xuất việc xem xét, xử lý đơn thư bằng văn bản, trình Ban thường vụ Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt quyết định.

b) Trường hợp đối tượng bị tố cáo là Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ Trường trở xuống, thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường chủ động xem xét, xử lý như sau:

+ Đối với đơn tố cáo phải giải quyết theo quy trình giải quyết tố cáo thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường tiến hành giải quyết theo đúng quy trình. Những trường hợp liên quan nhiều cấp, nhiều ngành thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường báo cáo Ban thường vụ Đảng ủy Trường cho ý kiến chỉ đạo giải quyết.

+ Đối với đơn tố cáo không phải giải quyết theo quy trình giải quyết tố cáo, thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường thực hiện việc xử lý và theo dõi phục vụ công tác kiểm tra, giám sát theo quy định.

+ Đối với đơn tố cáo liên quan đến nhiều đối tượng, nhiều cấp, nhiều lĩnh vực, trong đó có nội dung, đối tượng thuộc thẩm quyền giải quyết của Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường xem xét, giải quyết đối với nội dung tố cáo thuộc thẩm quyền của Đảng ủy Trường và hướng dẫn người tố cáo gửi đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết các nội dung tố cáo còn lại.

## **Điều 11. Các bước xử lý đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại khác**

1. Đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại khác theo các nguồn ghi tại điều 5, quy định này chuyển đến thường trực Đảng ủy Trường tiếp nhận và trình Ban thường vụ Đảng ủy Trường cho ý kiến chỉ đạo.

2. Đối với đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại khác không thuộc Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, sau khi có ý kiến chỉ đạo của Ban thường vụ Đảng ủy trường chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

3. Đối với đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại khác thuộc Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, thường trực Đảng ủy trường giao cho Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường xem xét, xử lý như sau:

a) Trường hợp đối tượng bị kiến nghị, phản ánh, khiếu nại là Ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy Trường trở lên, thì Ủy ban kiểm tra đảng ủy Trường tham mưu, đề xuất việc xem xét, xử lý đơn thư bằng văn bản, trình Ban thường vụ Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt quyết định.

b) Trường hợp đối tượng bị kiến nghị, phản ánh, khiếu nại là Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ Trường trở xuống, thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường chủ động xem xét, xử lý.

c) Đối với đơn thư kiến nghị, phản ánh hỏi về nghiệp vụ công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng thì Ủy ban kiểm tra Đảng ủy trường xem xét trả lời. Đối với đơn thư hỏi về công tác xây dựng đảng thì thường trực Đảng ủy Trường xem xét trả lời theo quy định.

#### **Điều 12. Thời gian xử lý đơn thư**

1. Đối với đơn thư không thuộc Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, sau khi tiếp nhận thường trực Đảng ủy Trường hướng dẫn xử lý không quá 50 ngày làm việc.

2. Đối với đơn thư thuộc Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt, sau khi được thường trực Đảng ủy chuyển tới, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường xem xét, xử lý đơn thư, trình báo cáo với Ban chấp hành Đảng bộ Trường không quá 10 ngày làm việc.

3. Trường hợp đặc biệt, đơn thư phải được xử lý trong ngày do Ban thường vụ Đảng ủy Trường chỉ đạo.

### **PHẦN III QUAN HỆ PHỐI HỢP, CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 13. Trách nhiệm và mối quan hệ phối hợp giữa các bộ phận của Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt.**

1. Thường trực Đảng ủy Trường cao đẳng Đường sắt tiếp nhận, ghi sổ, theo dõi đơn thư, chuyển đơn thư đến Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường xem xét, xử lý theo quy định; theo dõi, giám sát kết quả giải quyết đơn thư của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường.

2. Các ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ Trường phụ trách các lĩnh vực được phân công có trách nhiệm phối hợp với Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường tham mưu giúp Ban chấp hành Đảng bộ Trường trả lời đơn thư.

#### **Điều 14. Chế độ thông tin, báo cáo**

1. Sáu tháng, một năm thường trực Đảng ủy Trường phối hợp với Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy trường, Ban chấp hành Đảng bộ Trường về tình hình đơn thư và kết quả tiếp nhận, xử lý đơn thư của Đảng ủy Trường; báo cáo khi có yêu cầu của Ban thường vụ Đảng ủy Trường, Ban chấp hành Đảng bộ Trường hoặc tổ chức đảng cấp trên.

2. Nghiêm cấm mọi hình thức để lộ, lọt thông tin về người tố cáo cho người bị tố cáo hoặc những người có liên quan đến nội dung tố cáo và những người không có trách nhiệm biết.

#### **Điều 15. Tổ chức thực hiện**

1. Tổ chức đảng các cấp và cán bộ, đảng viên trong toàn Đảng bộ Trường cao đẳng Đường sắt có trách nhiệm thực hiện Quy định này.

2. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần bổ sung, sửa đổi, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường báo cáo Ban thường vụ Đảng ủy Trường xem xét, quyết định./.

#### Nơi nhận:

- Đảng ủy TCT ĐSVN (B/c);
- UBKT Đảng ủy TCT (B/c);
- Ban CHĐB Trường;
- UBKT Đảng ủy Trường;
- Đảng bộ Bộ phận, các chi bộ trực thuộc;
- Lưu TCHC.

