

Số: 4035 /TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 11 tháng 11 năm 2022

**THÔNG BÁO KẾT LUẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN  
CÔNG TÁC THÁNG 10/2022 & TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH CÔNG TÁC  
THÁNG 11/2022 TẠI HỘI NGHỊ GIAO BAN THÁNG CỦA NHÀ TRƯỜNG**

Chiều ngày 08/11/2022, đồng chí Phan Thị Thu Hương - Phó Hiệu trưởng phụ trách nhà trường đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 10/2022. Tham dự hội nghị có các đồng chí trong Ban Giám hiệu, CT HĐT, Công đoàn, Đoàn Thanh niên và các đồng chí Trưởng các phòng, khoa, trung tâm của Trường.

Sau khi nghe Phòng TCHC báo cáo kết quả công tác tháng 10/2022; nhiệm vụ trọng tâm tháng 11/2022 và ý kiến phát biểu của các thành viên dự họp, Hiệu trưởng đã kết luận các nội dung sau đây:

**PHẦN I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 10/2022:**

**I. Kết quả thực hiện các công việc và tồn tại cần khắc phục:**

Cơ bản thống nhất theo báo cáo tổng hợp, tuy nhiên còn một số tồn tại cần khắc phục, Hiệu trưởng yêu cầu

- Giao cho Đoàn Thanh niên làm sạch khu vực đường tàu.
- Phòng Đào tạo lưu ý công tác quản lý phòng học, vệ sinh phòng học khu vực giảng đường được phân công quản lý.
- Phòng Đào tạo và TT Tư vấn GDNN báo cáo về việc liên kết TS tại TT việc làm tỉnh Yên Bái. Giao cho TT Tư vấn GDNN thực hiện.

**II. Một số ý kiến và các vướng mắc khó khăn của các đơn vị.**

1. Tại Hội nghị đồng chí Chủ tịch HĐT đã có các ý kiến phát biểu chỉ đạo các vấn đề trọng tâm về:

- Xây dựng lập dự toán thu - chi năm 2023 theo Thông báo số 852/TB-CĐĐS ngày 11/10/2022 của nhà trường.
- Tập trung nâng cao chất lượng đào tạo.
- Các vấn đề liên quan đến quy trình HĐ liên kết đào tạo; khấu hao TSCĐ....
- Các văn bản báo cáo TCT, Tổng cục GDNN... khi gửi lên cấp trên quản lý phải gửi cho Hội đồng Trường.

2. Ý kiến của phó Hiệu trưởng phụ trách Đào tạo:

- Chỉ đạo các PH rà soát báo cáo khối lượng đào tạo từ 2011-2021.

3. Tại Hội nghị phó Hiệu trưởng phụ trách đã trả lời các ý kiến phát biểu của Phó hiệu trưởng kiêm TP Đào tạo; giám đốc Trung tâm ĐTKT&NV ĐS Mê Linh, phòng Kiểm định CLĐT...giao phòng các đơn vị tiếp thu ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo trường và góp ý của đại diện các đơn vị để tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ đề ra trong tháng 11/2022 theo kế hoạch đã xây dựng.

## **PHẦN II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 11/2022**

Để thực hiện tốt nhiệm vụ công tác tháng 11/2022 ngoài các nội dung trong dự thảo công tác của các đơn vị đã báo cáo và những lưu ý khắc phục, Phó Hiệu trưởng phụ trách yêu cầu các đơn vị tập trung triển khai:

### **1. Phòng Đào tạo:**

- Khai giảng và tổ chức đào tạo các lớp đào tạo mới, đào tạo lại, BDNV, huấn luyện An toàn VSLĐ... cho các đơn vị trong và ngoài ngành theo kế hoạch.

- Rà soát, hoàn thiện hồ sơ khối lượng đào tạo cho Tổng công ty ĐSVN đến hết tháng 9/2022 làm cơ sở để thanh toán kinh phí đào tạo.

- Phối hợp khoa CTCK tổ chức thi nâng bậc cho công nhân Công ty CPĐS Hà Ninh, kỳ thi năm 2022 (khoảng 160 thí sinh).

- Tham mưu tổ chức hội nghị, đề xuất biện pháp nâng cao chất lượng đào tạo;

- Các công việc khác theo kế hoạch.

### **2. Phòng QLTB&XDCB:**

- Phối hợp phòng KĐCL tham mưu quy trình (nội bộ) ký kết HĐ liên kết với các đối tác.

- Tham mưu phương án xử lý bể nước khu KTX và nghiên cứu phương án cải tạo làm kho cạnh phòng mô phỏng lái tàu.

### **3. Phòng TCHC**

- Rà soát sao tất cả các văn bản đi, đến đã phát hành liên quan đến dự án Jica để chuyển cho Ban QLDA (giao cho giám đốc TT NC&CG KHCN).

- Tham mưu công tác tổng VSMT ngày 15/11.

- Phối hợp các đơn vị thực hiện tốt kế hoạch chào mừng ngày Nhà giáo VN (tổ chức vào 17/11/2022).

**4. Các đơn vị khác:** thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch.

### **5. Các Phân hiệu và Đoàn thể**

5.1. Các Phân hiệu: phó Hiệu trưởng phụ trách có chỉ đạo riêng.

5.2. Công đoàn, Đoàn thanh niên: Thực hiện các nhiệm vụ theo KH .

Trên đây là toàn bộ kết luận của đồng chí phó Hiệu trưởng phụ trách Trường tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung công tác trên đến toàn thể CB, GV, NV của đơn vị mình ./.

*Nơi nhận:*

- BQL website;
- Lưu: VT, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG PHÒNG TCHC**



**Đặng Trung Kiên**