

Số: 192/TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 06 tháng 4 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tạm thời phân công nhiệm vụ trong Ban giám hiệu**

Căn cứ quy chế hoạt động Trường Cao đẳng Đường sắt số 1281/QĐ-CĐĐS ngày 19/12/2019;

Căn cứ Nội quy Trường Cao đẳng Đường sắt;

Căn cứ Quyết định số 198/QĐ-ĐS ngày 6 tháng 3 năm 2023 của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam về việc bổ nhiệm ông Trương Trọng Vương giữ chức phó Hiệu trưởng Phụ trách Trường Cao đẳng Đường sắt.

Phó hiệu trưởng phụ trách Trường phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban giám hiệu cụ thể như sau:

**I. Đồng chí Trương Trọng Vương-Phó hiệu trưởng phụ trách**

1. Chịu trách nhiệm chung trong công tác quản lý và điều hành Nhà Trường.
2. Chỉ đạo trực tiếp: Phòng Tài chính kế toán, phòng Quản lý Thiết bị và xây dựng Cơ bản; Phòng Tổ chức Hành chính (mảng tổ chức cán bộ và an ninh an toàn).
3. Chỉ đạo công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác với các Công ty cổ phần trong ngành Đường sắt, đồng thời chủ động tìm kiếm các đối tác khác.
4. Chỉ đạo các trung tâm, phân hiệu, các công tác về truyền thông, tuyển sinh và các công tác khác.
5. Chỉ đạo các dự án trong nước và ngoài nước, trực tiếp chỉ đạo các lớp ĐSĐT ở khu vực Hà Nội và TP. Hồ Chí minh.

**II. Đồng chí Phó hiệu trưởng Phan Thị Thu Hương**

1. Trực tiếp chỉ đạo công tác hành chính, quân sự, vệ sinh môi trường, công tác thi đua-khen thưởng.
2. Chỉ đạo trực tiếp các nội dung liên quan đến chuyên môn vận tải đường sắt.



3. Trực tiếp chỉ đạo Hội đồng giáo viên chủ nhiệm, Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện học sinh sinh viên và trực tiếp ký các văn bản có liên quan đến Hội đồng giáo viên chủ nhiệm, Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện học sinh sinh viên.
4. Trực tiếp chỉ đạo Phòng công tác học sinh sinh viên, phòng Tổ chức hành chính (mảng hành chính).
5. Điều hành hoạt động hằng ngày của Trường khi Hiệu trưởng đi vắng hoặc theo văn bản ủy quyền của Phó Hiệu trưởng phụ trách khi Phó Hiệu trưởng phụ trách đi vắng 3 ngày trở lên.
6. Tham gia các Hội đồng tư vấn.
7. Cùng với Phó Hiệu trưởng phụ trách chỉ đạo các trung tâm, phân hiệu, các công tác về truyền thông, tuyển sinh và các công tác khác.
8. Cùng với Phó Hiệu trưởng phụ trách chỉ đạo chỉ đạo các dự án trong nước và ngoài nước, chỉ đạo các lớp ĐSĐT ở khu vực Hà Nội và TP. Hồ Chí Minh
9. Cùng với Phó Hiệu trưởng phụ trách chỉ đạo công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác với các Công ty cổ phần trong ngành Đường sắt, đồng thời chủ động tìm kiếm các đối tác khác.
10. Thực hiện các công việc khác khi được Phó hiệu trưởng phụ trách phân công hoặc ủy quyền.

### **III. Đồng chí Phó hiệu trưởng Phạm Ngọc Hoàn**

1. Trực tiếp chỉ đạo các công tác liên quan đến Hợp đồng đào tạo liên quan đến Tổng Công ty Đường sắt Việt Nam và các đơn vị trong và ngoài ngành đường sắt (Tập đoàn Công nghiệp Than- Khoáng sản Việt Nam (TKV); Công ty Formosa Hà Tĩnh, Công ty TNHH 1TV Apatit Việt Nam...) đồng thời chủ động tìm kiếm các đối tác khác.
2. Trực tiếp chỉ đạo: phòng Đào tạo; phòng Kiểm định chất lượng và các khoa
3. Trực tiếp chỉ đạo các lớp theo đúng kế hoạch, chương trình đào tạo và tiến độ đào tạo; Trực tiếp ký thời khóa biểu, lịch giảng dạy, lịch thi, kiểm tra kết thúc môn học, mô đun...; Trực tiếp ký các xác nhận liên quan đến văn bằng, chứng chỉ
4. Chỉ đạo các đơn vị làm các báo cáo và trực tiếp ký các báo cáo quý, năm gửi Hội đồng Trường.



5. Tham gia các Hội đồng tư vấn.
6. Cùng với Phó Hiệu trưởng phụ trách chỉ đạo các trung tâm, phân hiệu, các công tác về truyền thông, tuyển sinh và các công tác khác.
7. Cùng với Phó Hiệu trưởng phụ trách chỉ đạo các dự án trong nước và ngoài nước, chỉ đạo các lớp ĐSĐT ở khu vực Hà Nội và TP. Hồ Chí Minh
8. Thực hiện các công việc khác khi được Phó Hiệu trưởng phụ trách phân công hoặc ủy quyền.

Thông báo này có hiệu lực từ ngày ký, được phổ biến đến các đơn vị trong trường để thực hiện.

***Nơi nhận:***

- Tổng Công ty ĐSVN (thay báo cáo)
- TV Đảng ủy, HDT
- Ban giám hiệu
- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Trương Trọng Vương**

