

Số: *H85*/TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 09 tháng 6 năm 2023

**THÔNG BÁO KẾT LUẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN
CÔNG TÁC THÁNG 5/2023 & TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
THÁNG 6/2023 TẠI HỘI NGHỊ GIAO BAN THÁNG CỦA NHÀ TRƯỜNG**

Ngày 07/6/2023, đồng chí Trương Trọng Vương - Phó Hiệu trưởng phụ trách nhà trường đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 6/2023. Tham dự hội nghị có các đồng chí trong Ban Giám hiệu, Chủ tịch Hội đồng Trường; Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên và các đồng chí Trưởng các phòng, khoa, trung tâm của Trường.

Sau khi nghe báo cáo của Phòng TCHC về kết quả công tác tháng 5/2023, nhiệm vụ trọng tâm tháng 6/2023 và ý kiến phát biểu của các thành viên dự họp, thầy Phó Hiệu trưởng phụ trách đã kết luận các nội dung sau đây:

PHẦN I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 5/2023:

Cơ bản thống nhất theo báo cáo tổng hợp, một số tồn tại cần khắc phục, Phó Hiệu trưởng phụ trách yêu cầu các đơn vị, bộ phận tham mưu cần chủ động, tích cực và phối hợp chặt chẽ trong các lĩnh vực công tác để hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục đào tạo; toàn trường cùng đẩy mạnh thực hiện hoàn thành tốt kế hoạch tuyển sinh cho Công ty mẹ - Tổng Công ty ĐSVN và các doanh nghiệp theo hợp đồng đã ký.

PHẦN II. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 6/2023

Để thực hiện tốt nhiệm vụ công tác tháng 6/2023 ngoài các nội dung trong dự thảo công tác của các đơn vị đã báo cáo và những lưu ý khắc phục, Phó Hiệu trưởng phụ trách yêu cầu tập thể lãnh đạo Nhà trường và các đơn vị tập trung triển khai:

1. Lãnh đạo Trường (chủ trì ban GH)

- Giao nhiệm vụ phụ trách đối với khoa Đầu máy - Toa xe và giao nhiệm vụ phụ trách phòng Đào tạo theo Kết luận số 409-TB/ĐU ngày 08/6/2023 của BCH Đảng ủy phiên thứ 28 (kỳ họp tháng 6/2023).

- Tiếp tục chỉ đạo và thực hiện tốt các bước tiếp theo về hoạt động liên kết đào tạo với trường Đại học Công nghệ GTVT. Kết hợp với trường Đại học Công nghệ GTVT thực hiện chương trình đào tạo, đề cương đào tạo các môn học

(Trường Đại học Công nghệ GTVT đã có QĐ thành lập hội đồng xây dựng chương trình đào tạo - chuyên ngành XD cầu đường sắt).

- Tiếp tục chỉ đạo và thực hiện công tác tuyển sinh để mang lại hiệu quả, tập trung chú trọng các hệ, chuyên ngành, các lớp trọng điểmtheo nhu cầu của doanh nghiệp, đơn vị và xã hội (Trung tâm TVGDNN đầu mối tham mưu).

- Tiếp tục chỉ đạo để triển khai các bước, từng giai đoạn để thực hiện Nghị quyết số 132 - NQ/ĐU ngày 05/01/2022 về chuyển đổi số của Đảng ủy Trường; chú trọng triển khai nâng cấp hệ thống mạng (Trung tâm KHCN thực hiện, thời hạn đến hết tháng 7/2023 là hoàn thành); Tham khảo chuyển đổi số ở tổng Công ty ĐSVN, các trường để triển khai chi tiết kế hoạch, mang lại hiệu quả.

- Tiếp tục chỉ đạo và thực hiện đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp (phòng Đào tạo tham mưu).

- Chỉ đạo thực hiện dự án Jica và Hàn Quốc (Trung tâm KHCN đầu mối tham mưu).

- Chỉ đạo thực hiện và phát động công tác nghiên cứu khoa học: đề tài cấp bộ, viết báo cho hội nghị An toàn GT Quốc gia.

- Chỉ đạo các phân hiệu Đà Nẵng, Phía Nam thực hiện đúng theo chức năng nhiệm vụ của Phân hiệu.

2. Phòng Đào tạo

- Tham mưu tổ chức khai giảng mở lớp theo kế hoạch.

- Phối hợp trung tâm NC&CG KHCN tổ chức tốt việc đào tạo các lớp ĐSĐT.

- Tham mưu khóa đào tạo bồi dưỡng cho GV theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng II, III.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện các nội dung về hợp tác liên kết đào tạo liên thông, đào tạo từ xa, đào tạo văn bằng 2 với Trường Đại học công nghệ GTVT Hà Nội

- Tiếp tục rà soát các nghề để đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp.

- Rà soát khối lượng giờ giảng của giảng viên (trụ sở chính), tham mưu, làm các hợp đồng giảng dạy vượt giờ năm học 2022-2023 cho giảng viên.

3. Phòng TCHC

- Tham mưu công tác giao phụ trách tại các đơn vị: khoa ĐMTX và phòng Đào tạo theo Kết luận BCH Đảng bộ trường phiên thứ 28 (kỳ tháng 6/2023).

- Phối hợp với các đơn vị để tham mưu Hiệu trưởng và Công đoàn trường trong công tác tổ chức tham quan du lịch hè 2023 theo kế hoạch đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Tham mưu công tác trang bị BHLĐ và trang bị PCCC năm 2023.

- Tham mưu công tác xử lý xin rút đơn thư tại PHĐN.

4. Phòng Tài chính - Kế toán

- Tham mưu VB đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ và Quý 2/2023;

- Hoàn thiện Dự toán thu chi toàn trường 2023 trình cấp thẩm quyền ban hành

- Phối hợp TT NC&CG KHCN tham mưu cho lãnh đạo Trường kế hoạch công tác tài chính của dự án Jica để báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo từ Tổng công ty ĐSVN.

5. Phòng Quản lý TB&XDCB

- Phối hợp phòng TCHC tham mưu cắt tia cây xanh đảm bảo mỹ quan và an toàn mùa mưa bão.

- Phối hợp các đơn vị chức năng và đầu mối tham mưu thực hiện một số HĐ liên kết đào tạo (theo phân công) đúng quy định pháp luật; rà soát các hợp đồng đang thực hiện và tham mưu điều chỉnh (nếu cần) cho phù hợp.

6. Trung tâm NC&CG KHCN

- Đầu mối thực hiện, xây dựng báo cáo và phối hợp các khoa chuyên môn buổi làm việc với đoàn công tác Jica về thực hiện dự án Hỗ trợ kỹ thuật: Nâng cao năng lực đào tạo ĐSĐT cho Trường CĐĐS (ngày 09/6/2023).

- Tham mưu xây dựng kế hoạch và phối hợp với các đơn vị có liên quan buổi làm việc với NJPT về công tác đào tạo nhân sự khối bảo trì tuyến Metro số 1 Bến Thành - Suối Tiên (dự kiến ngày 13/6/2023).

- Tiếp tục triển khai thực hiện nâng cấp đồng bộ hệ thống mạng để triển khai thực hiện Nghị quyết số 132 - NQ/ĐU ngày 05/01/2022 về chuyển đổi số của Đảng ủy Trường (chú trọng triển khai hệ thống CSHT hoàn thành đến hết tháng 7/2023); rà soát và xây dựng kế hoạch chi tiết đảm bảo thiết thực, chất lượng.

- Tổ chức tốt các lớp ĐSĐT theo kế hoạch.

- Bám sát các dự án ĐSĐT để kịp thời đề xuất các kế hoạch và giải pháp thực hiện có hiệu quả.

- Dự án nâng cao năng lực an toàn của Hàn Quốc:

+ Tham mưu văn bản thông báo cho giảng viên tham gia khóa đào tạo (siêu âm, hàn ray).

+ Phối hợp khoa CTCK chuẩn bị tài liệu.

- Chủ động bám sát và phối hợp các đơn vị, đầu mối liên quan cùng tham gia đối với các đề tài, sáng kiến KHCVN cấp Bộ, ngành...

- Viết ít nhất 01 bài viết về công tác KHCVN cho báo cáo tại Hội nghị ATGT Quốc Gia năm 2023.

7. Trung tâm Tư vấn GDNN

- Đầu mối và phối hợp phòng Đào tạo để tham mưu trong công tác tuyển sinh có hiệu quả theo HĐ với Tổng công ty ĐSVN; phối hợp các Phân hiệu để triển khai hiệu quả tuyển sinh hệ liên thông.

8. Các khoa:

- Thực hiện các nhiệm vụ đào tạo theo kế hoạch.

- Phối hợp TT NC&CG KHCVN chuẩn bị các trang thiết bị tại các khu xưởng thực hành và bố trí người tiếp đoàn công tác Jica (ngày 09/6/2023) và đoàn công tác NJPT (ngày 13/6/2023).

Khoa VTKT:

Phối hợp TT KHCVN và viết ít nhất 01 bài viết về công tác KHCVN phục vụ cho báo cáo tại Hội nghị ATGT Quốc Gia năm 2023 (hoàn thành trước 30/7).

Khoa CTCK:

Tham mưu (thành lập Tổ chuyên môn) để hiệu chỉnh tài liệu cho khóa đào tạo của Hàn Quốc về lĩnh vực siêu âm, hàn ray (thực hiện từ 14/6 đến 30/6). Viết ít nhất 01 bài viết về công tác KHCVN phục vụ cho báo cáo tại Hội nghị ATGT Quốc Gia năm 2023 (hoàn thành trước 30/7)

8. Công tác Công Đoàn:

- Tham mưu và phối hợp với chuyên môn tổ chức du lịch hè 2023 cho Người lao động toàn Trường.

- Kiện toàn BCH công đoàn phân hiệu ĐS Đà Nẵng

9. Công tác Đoàn thanh niên:

- Tổ chức tết thiếu nhi 01/6 cho các cháu là con của cán bộ, giảng viên, nhân viên nhà trường khu vực Hà Nội

- Sơ kết hoạt động Đoàn - phong trào TTN 6 tháng đầu năm 2023.

- Phối hợp Công đoàn, TT NC&CG KHCN trong phong trào KHCN (có ít nhất 01 bài viết về công tác KHCN và công tác Hội nghị ATGT Quốc Gia năm 2023).

- Chăm sóc vườn hoa thanh niên đảm bảo mỹ quan.

10. Trung tâm Mê Linh

Chuẩn bị các báo cáo và buổi làm việc để Lãnh đạo nhà trường tại Trung tâm

11. Các đơn vị khác: thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch.

Trên đây là toàn bộ kết luận của đồng chí phó Hiệu trưởng phụ trách Trường tại cuộc họp giao ban. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung công tác trên đến toàn thể CB, GV, NV của đơn vị mình ./.

Nơi nhận:

- BQL website;

- Lưu: VT, TCHC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG TCHC



Đặng Trung Kiên