

Hà Nội, ngày 02 tháng 8 năm 2023

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 7/2023  
VÀ KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 8/2023**

**I. TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 7/2023:**

Trong tháng 7 năm 2023, trên cơ sở các nhiệm vụ đang thực hiện và nhiệm vụ đặt ra, các đơn vị trong trường đã tập trung bám sát, đẩy nhanh tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao theo chức năng được phân công và chỉ đạo của lãnh đạo Trường.

**1. Công tác Đào tạo và giảng dạy.**

**1.1. Đào tạo chính quy:**

Tổng số HSSV, HV các loại hình học tập khu vực Long Biên tại thời điểm tháng 7/2023 là: 1.317 HSSV, HV bao gồm: Cao đẳng 26 SV; Trung cấp: 186 HS; Sơ cấp: 144 HS; BDNV: 16 HV; Huấn luyện ATVSLĐ: 945 HV

Trong tháng 7/2023 về cơ bản đã hoàn thành khối lượng công việc đã đăng ký và thực hiện một số công việc đột xuất sau:

- Tiếp tục rà soát các nghề đăng để đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp.
- Tiếp tục triển khai, thực hiện các nội dung về hợp tác liên kết đào tạo liên thông, đào tạo từ xa, đào tạo văn bằng 2 với trường Đại học Công nghệ GTVT Hà Nội.
- Rà soát nội dung giáo trình đào tạo các chuyên ngành về đường sắt đô thị theo ý kiến góp ý của hội đồng thẩm định.
- Rà soát khối lượng giờ giảng của giảng viên (trụ sở chính) tham mưu làm các hợp đồng dạy vượt giờ năm học 2022-2023 kéo dài cho giảng viên
- Lập phương án tổ chức đào tạo linh hoạt theo nhu cầu thực tế của doanh nghiệp.

*Trong tháng 7/2023 tổ chức khai giảng được 05 lớp:*

- Lớp Trung cấp Điều hành chạy tàu hỏa- Công ty Apatit Việt Nam
- Lớp Sơ cấp Khám chữa toa xe - cho các đơn vị trong và ngoài ngành

- Lớp Sơ cấp Gác đường ngang, gác cầu chung, gác hầm ĐS - Công ty Formosa Hà Tĩnh.

- Tổ chức thi nâng bậc cho Công ty Tuyển than cửa ông-TKV và Công ty CP Thông tin tín hiệu ĐS Hà Nội.

- Huấn luyện an toàn vệ sinh lao động cho Công ty CP đường sắt Hà Lạng; Chi nhánh Toa xe hàng.

## **1.2. Các khoa:**

Giảng dạy các lớp theo tiến độ.

Tiếp tục thực hiện các công việc rà soát, xây dựng và chỉnh sửa chương trình đào tạo; giáo trình giảng dạy, ngân hàng đề thi...

*Khoa VTKT:* viết 01 báo cáo Hội nghị ATGT Quốc Gia năm 2023.

*Khoa ĐMTX:*

- Chỉnh sửa 02 chương trình đào tạo nghề KCTC và Lái phương tiện chuyên dùng.

- Xây dựng mới chương trình đào tạo nghề lái đầu máy hơi nước;

*Khoa TTTH - Điện:*

Phối hợp với công ty TTTH Hà Nội và phòng Đào tạo tổ chức thi tay nghề cho 34 cán bộ nhân viên Công ty.

*Khoa CTCK:*

- Tổ chức xây dựng đề cương Quy trình bảo trì kết cấu hạ tầng đường sắt.

## **2. Công tác HSSV; công tác CĐ, ĐTN và kiểm tra, giám sát**

### **2.1. Công tác HSSV:**

- Tổng số HSSV ở KTX: 43 HSSV; số phòng có HSSV ở KTX: 10 phòng.

### **2.2. Công tác Công Đoàn:**

- Tham mưu và phối hợp với chuyên môn tổ chức du lịch hè cho người lao động

- Tham dự Đại Hội CĐ ĐSVN nhiệm kỳ 2023-2028; Triển khai hoạt động thể thao cụm văn hóa thể thao năm 2023.

### **2.3. Công tác Đoàn thanh niên:**

- Triển khai cho Đoàn viên tham gia cuộc thi trực tuyến tìm hiểu Nghị quyết Đại hội Đoàn toàn quốc lần thứ XII.



- Tham gia Hội nghị tập huấn phần mềm Quản lý đoàn viên do Trung ương Đoàn tổ chức; Hội nghị sơ kết công tác Đoàn 06 tháng đầu năm của đoàn TCT.

- Tham gia hưởng ứng ngày Chủ nhật xanh

- Phối hợp với Công đoàn, tổ chức tham quan du lịch hè cho toàn trường, hoạt động dâng hương tưởng nhớ các anh hùng liệt sỹ nhân ngày 27/7.

- Viết bài báo khoa học công nghệ.

#### **2.4. Kiểm định chất lượng Đào tạo.**

- Số lớp, giảng viên được kiểm tra, giám sát thường xuyên: 07 lớp (K14-CD TTTH, K55-TC TTTH1, K55-TC LT1, K55-TC ĐHC TL1, K55-SC GG7; K55-SC GĐN10; K55-SC KCTX1). Lớp học bình thường.

- Số lượt môn học, mô - đun thi trong tháng: 13 lượt cho 6 lớp, thi tốt nghiệp 1 lượt/1 lớp, không có HSSV vi phạm nội quy.

- Bảo đảm chất lượng: thống kê, báo cáo việc thực hiện Hệ thống bảo đảm chất lượng.

### **3. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB.**

#### **3.1. Phòng TCHC.**

- Phối hợp phòng TCKT tham mưu thực hiện các chế độ chính sách về nâng lương, áp dụng mức lương cơ sở 1,8 triệu đồng/tháng theo Nghị định số 24/2023/NĐ-CP ngày 14/5/2023 của Thủ tướng Chính phủ, từ ngày 01/7/2023;

- Tham mưu công tác giao phụ trách phòng Đào tạo đối với ông Nguyễn Minh Tuấn, từ 01/8/2023.

- Phối hợp với các đơn vị để tham mưu Hiệu trưởng và Công đoàn trường trong công tác tổ chức tham quan du lịch hè 2023 theo kế hoạch đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Tiếp tục thực hiện công tác trang bị BHLĐ và trang bị PCCC năm 2023.

- Tham mưu hoàn thành huấn luyện tiểu đội Tự vệ trường năm 2023.

**Công tác khác:** đảm bảo thực hiện theo kế hoạch.

#### **3.2. Phòng Tài chính - Kế toán.**

- Đôn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ trong Quý 2/2023 và Quý 3/2023;

- Tham mưu Hiệu trưởng ban hành các QĐ phê duyệt dự toán thu - chi cho 3 khu vực và toàn trường năm 2023.

#### **3.3. Phòng QLTB&XDCB.**

- Phối hợp tham mưu, điều chỉnh một số hợp đồng LKĐT&DVĐT (theo phân công);
- Phối hợp đơn vị cắt tỉa cây khảo sát toàn bộ số lượng cây trong trường, đang chờ bên B báo giá.

#### **4. Các Trung tâm:**

##### **4.1. Trung tâm Mê Linh:**

- Phối hợp với phòng QLTB&XDCCB trong hoạt động liên kết các đối tác.

##### **4.2. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCCN:**

- Đã hoàn thành lắp mạng nội bộ, bắt đầu đưa vào hoạt động thử nghiệm
- Triển khai lắp đặt mạng máy tính nội bộ kết nối internet nhà hiệu bộ
- Dự án hỗ trợ kỹ thuật tăng cường năng lực đào tạo đường sắt đô thị: chuẩn bị kế hoạch đào tạo theo từng chuyên ngành từ 31/7/2023
- Khoa học công nghệ: Phối hợp với các chủ nhiệm hoàn thiện hồ sơ đăng ký đề tài KHCCN cấp bộ.

##### **4.3. TT Tư vấn - Giáo dục nghề nghiệp:**

Tập trung thực hiện các công việc theo Phương án tuyển sinh; đẩy mạnh truyền thông trên trang mạng xã hội, làm việc với các đối tác tư vấn tuyển sinh tập trung 04 ngành theo kế hoạch đào tạo của Tổng Công ty ĐSVN;

Làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành, đối tác tuyển sinh, cá nhân cán bộ tuyển sinh, phối hợp 2 phân hiệu tư vấn tuyển sinh, nhận danh sách học viên đăng ký đến 31/7 như sau:

- Hệ đại học VLVH,VB2: 90 hồ sơ
- CĐ/ TC Lái tàu 18 hồ sơ và ĐHCCT 8 hồ sơ
- Lớp SC chắn đường ngang: 23HS (khai giảng 03/8/2023)
- Tuân đường : 15 hồ sơ
- TTTH ĐS 9 hồ sơ; SC Gác ghi 3 hồ sơ

Hướng dẫn làm và thu hồ sơ lớp ĐH, phối hợp ĐHCN GTVT hoàn thành thủ tục xét tuyển và gửi thông báo trúng tuyển, nhập học.

Làm việc với ĐHCNGTVT về kế hoạch khai giảng, lịch học 02 lớp đại học.

#### **5. Tổ An toàn vệ sinh viên:**

- Các đơn vị cơ bản thực hiện tốt công tác an toàn vệ sinh lao động. Đôn đốc nhắc nhở GV, HSSV thực hiện bảo hộ lao động, đồng phục học tập; đôn đốc các đơn vị



thực hiện công tác vệ sinh môi trường. Các kiến nghị của Tổ cơ bản đã được các bộ phận liên quan khắc phục.

- Tồn tại: một số bàn ghế để rải rác một số khu vực chưa thu gọn; vệ sinh một số nơi chưa thường xuyên sạch.

## **II. CÁC CÔNG VIỆC CÒN TỒN ĐONG: không**

## **III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 8/2023:**

### **1. Công tác Đào tạo, giảng dạy:**

Tập trung công tác đào tạo, tư vấn, tiếp thị tuyển sinh; làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành thực hiện tuyển sinh ở các cấp trình độ: Đại học; Cao đẳng; Trung cấp; Sơ cấp, đào tạo dưới 3 tháng và Huấn luyện An toàn VSLĐ

Làm việc với Ban TCCB ra công điện tổ chức các lớp BDNV theo hợp đồng đã ký với Tổng công ty ĐSVN

Làm việc với Ban An ninh-An toàn GTĐS Tổng công ty ĐSVN về kế hoạch tổ chức 03 lớp An toàn GTĐS theo hợp đồng đã ký với Tổng công ty ĐSVN

Tiếp tục triển khai, thực hiện các nội dung về hợp tác liên kết đào tạo liên thông, đào tạo từ xa, đào tạo văn bằng 2 với Trường Đại học công nghệ GTVT Hà Nội

Tiếp tục rà soát các nghề để đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp

Tiếp tục rà soát khối lượng giờ giảng của giảng viên (trụ sở chính), tham mưu, làm các hợp đồng giảng dạy vượt giờ năm học 2022-2023 cho giảng viên

*Dự kiến trong tháng 8 khai giảng các lớp*

- Lớp Đại học vừa học vừa làm: Công nghệ kỹ thuật cầu đường sắt
- Lớp Đại học vừa học vừa làm: Quản lý điều hành vận tải sắt
- Lớp sơ cấp Góc đường ngang, góc cầu chung, góc hầm đường sắt
- Lớp BDNV Cung trưởng cầu đường sắt-Cty CP ĐS Hà Lạng
- Lớp BDNV Trưởng Ga (02 lớp)
- Huấn luyện an toàn vệ sinh lao động cho Công ty CP đường sắt Hà Lạng; Chi nhánh Toa xe hàng ...

### **1.2. Các khoa:**

- Giảng dạy các lớp theo tiến độ.
- Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa chương trình, giáo trình, tài liệu giảng dạy, ngân hàng đề thi.....
- Phối hợp công tác tuyển sinh năm học 2023.

## **2. Công tác quản lý Giáo dục HSSV:**

Thực hiện theo nhiệm vụ

## **3. Công tác Công Đoàn:**

Triển khai hoạt động thể thao cụm văn hóa thể thao năm 2023.

## **4. Công tác Đoàn thanh niên:**

- Thành lập các chi đoàn, chỉ đạo các chi đoàn bầu BCH chi đoàn lâm thời;
- Tổ chức các hoạt động “Đền ơn đáp nghĩa”

## **5. Kiểm định chất lượng Đào tạo:**

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đào tạo thường xuyên trong và ngoài trường; tổ chức thi cho các lớp theo kế hoạch; xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện hệ thống bảo đảm chất lượng của các đơn vị, các công việc khác.

## **6. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDChB;**

### **6.1. Phòng TCHC**

- Tham mưu kiện toàn Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão; ứng phó sự cố thiên tai và cứu nạn của Trường Cao đẳng Đường sắt năm 2023;
- Tham mưu công tác cử cán bộ đi học lớp BDNV Quốc phòng an ninh (đối tượng 2) và các lớp đào tạo khác của TCT ĐSVN.
- Tiếp tục thực hiện công tác trang bị BHLĐ và trang bị PCCC năm 2023.

*Công tác khác:* duy trì, đảm bảo nhiệm vụ theo kế hoạch được phân công.

### **6.2. Tài chính - Kế toán:**

- Tham mưu VB đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ Quý 2/2023 + Quý 3/2023

### **6.3. Phòng Quản lý TB&XDChB:**

- Phối hợp giám sát cắt tỉa cây xanh trong trường khi Hiệu trưởng phê duyệt;
- Làm tờ trình sửa chữa phòng thực hành MPLT; trước cửa khoa TTTH-Điện;
- Sửa chữa sơn mặt ngoài đoạn tường rào dài 60m (phối hợp tổ dân phố số 3 chỉnh trang cảnh quan, môi trường đô thị ...);
- Tiếp tục phối hợp tham mưu, điều chỉnh một số hợp đồng LKĐT&DVĐT (theo phân công)..

## **7. Hoạt động của các Trung tâm.**

### **7.1. Trung tâm Tư vấn Giáo dục nghề nghiệp**



Tiếp tục đẩy mạnh truyền thông có phí trên nền tảng mạng XH tuyển hệ chính qui theo đơn đặt hàng TCT.

Liên hệ các đơn vị để tuyển sinh theo nhu cầu (hệ KCS/Siêu âm KTKL/Lái máy chuyên dùng/Thợ Tiện..., liên thông TC CĐ, cung trưởng...).

Tổ chức khai giảng 2 lớp Đại học liên kết với trường ĐHCN GTVT theo hình thức online + kết hợp tại chỗ.

Phối hợp ĐHCNGTVT hoàn thiện thủ tục nhập học, quản lý lớp học.

## **7.2. Trung tâm Mê Linh:**

- Cắt tỉa cây, bảo trì đường dây cung cấp điện phòng chống bão, lụt.

## **7.3. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:**

- Dự án đào tạo line 1 Bến Thành Suối Tiên:

+ Phối hợp với NJPT và các đơn vị có liên quan chuẩn bị kế hoạch đào tạo các lớp nhân viên an toàn.

+ Phối hợp với khoa chuyên môn bố trí giáo viên giảng dạy các lớp ĐSĐT tại TP HCM

- Tiếp cận cán dự án, công ty tiếp thị nguồn đào tạo ĐSĐT, phối hợp các khoa xây dựng chương trình đào tạo ĐSĐT khối bảo trì

- Dự án hỗ trợ kỹ thuật: Triển khai đào tạo cho giảng viên theo chuyên ngành từ 31/7 - 10/8

+ Chuyên gia chuẩn bị kế hoạch đào tạo chuyên sâu theo từng chuyên ngành

- Dự án nâng cao năng lực an toàn của Hàn Quốc: Theo Kế hoạch Tổng Cty

- Khoa học Công nghệ: Phối hợp với đoàn Thanh niên phát động phong trào đăng ký nhiệm vụ KHCN cấp bộ, ngành, cấp trường .

## **8. Tổ An toàn Vệ sinh viên:**

- Thực hiện kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện công tác ATVSLĐ theo QĐ.

## **IV. ĐỀ XUẤT - KIẾN NGHỊ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC**

### **1. Phòng Tài chính - Kế toán.**

Tiếp tục kiến nghị (lần 2): Đề nghị các cá nhân, đơn vị trong toàn trường khi sử dụng, mua bán các hàng hóa, dịch vụ kiểm tra kỹ các thông tin của người bán; tránh mua bán và sử dụng hàng hóa, dịch vụ của những Công ty có dấu hiệu kinh doanh không minh bạch/bỏ trốn/công ty “ma”; không mua hàng 1 nơi, sau đó “hợp thức” bằng cách lấy hóa đơn 1 nơi khác, dẫn đến không kiểm soát được đơn vị cấp hóa đơn

(Trong tháng 7/2023 trường nhận được 2 Thông báo của Cục thuế HN v/v sử dụng hóa đơn không hợp pháp).

Đề nghị Lãnh đạo trường có ý kiến chỉ đạo các cá nhân, đơn vị trong toàn trường để tránh rủi ro và thiệt hại cho trường.

## 2. Tổ An toàn Vệ sinh viên.

Nhà trường nghiên cứu mở rộng kho chứa hoặc thanh lí bàn ghế hỏng.

### **Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu, CTHĐT (đề b/c)
- BQL website;
- Lưu: VT, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG PHÒNG TCHC**



**Đặng Trung Kiên**