

Số 463 - TB/ĐU

Hà Nội, ngày 11 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ trong Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVII, nhiệm kỳ 2020 - 2025

- Căn cứ Quyết định số 442-QĐ/ĐU ngày 21/5/2020 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN về việc chuẩn y Ban chấp hành Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVII, nhiệm kỳ 2020 - 2025;
- Căn cứ Quyết định số 09-QĐ/ĐU ngày 03/6/2020 về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVII;
- Căn cứ Quyết định số 83-QĐ/ĐU ngày 27/4/2022 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN giao phụ trách Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt;
- Căn cứ các Quyết định kiện toàn cấp ủy Trường Cao đẳng Đường sắt, nhiệm kỳ 2020-2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN;
- Căn cứ tình hình thực tế, khả năng, điều kiện của cán bộ và thống nhất trong Ban chấp hành Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVII.

Ngày 11/3/2024, Ban chấp hành Đảng bộ trường Cao đẳng Đường sắt đã họp phiên thứ 37 (kỳ tháng 3 năm 2024) và thống nhất phân công nhiệm vụ như sau:

I. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ trong Ban chấp hành đảng bộ

1. Căn cứ nhiệm vụ công tác cụ thể và điều kiện hoạt động của từng đồng chí Ủy viên BCH chịu trách nhiệm thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công; giám sát tổ chức Đảng và cán bộ diện Đảng ủy Trường quản lý (thuộc lĩnh vực được phân công) thực hiện nhiệm vụ được giao; tham gia thực hiện các công việc chung của BCH; đồng thời có trách nhiệm báo cáo và xin ý kiến về các nội dung được phân công cho đồng chí phụ trách đảng bộ Trường.

2. Mỗi lĩnh vực công tác của BCH đều phân công một đồng chí phụ trách chính, các ủy viên khác cùng lĩnh vực công tác có trách nhiệm cùng đồng chí phụ trách chính tham mưu cho Cấp ủy những vấn đề thuộc lĩnh vực công tác của mình.

3. Các đồng chí ủy viên BCH được phân công phụ trách đơn vị trực thuộc (Đảng bộ BP, chi bộ) có trách nhiệm cùng với các đồng chí Bí thư đảng bộ Bộ phận, chi bộ được phân công phụ trách nắm tình hình, kịp thời phản ánh và tham mưu cho công tác lãnh đạo của BCH.

II. Nội dung phân công

1. Đồng chí **Hồ Hữu Hòa**, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Thành viên Hội đồng thành viên Tổng công ty ĐSVN trực tiếp phụ trách Đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt theo Quyết định số 83-QĐ/ĐU ngày 27/4/2022 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty ĐSVN (đến khi kiện toàn chức danh Bí thư Đảng ủy Trường Cao đẳng Đường sắt).

2. Đồng chí **Trương Trọng Vương** - Ủy viên Ban Thường vụ, Phó hiệu trưởng Phụ trách, giúp Ban thường vụ đảng ủy, BCH đảng bộ các công việc sau:

- Nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng; chỉ đạo chuẩn bị các nội dung, đề án phục vụ hội nghị BCH, Ban TV hoặc hội ý Thường vụ;

- Ký ban hành các Nghị quyết, Chương trình hành động, Quyết định, Quy định, Hướng dẫn, Báo cáo toàn diện hoạt động của BCH, Ban TV Đảng ủy Trường; các văn bản và hồ sơ về phát triển Đảng viên;

- Công tác tổ chức xây dựng Đảng, công tác bảo vệ chính trị nội bộ; chính sách cán bộ kiêm nhiệm công tác Đảng, đoàn thể;

- Điều hành hoạt động hàng ngày của Đảng bộ Trường; xử lý thông tin hằng ngày của Đảng ủy Trường;

- Công tác xem xét hồ sơ phát triển, kỷ luật đảng viên trước khi trình Ban TV, Ban chấp hành; công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật của Đảng;

- Ký ban hành các văn bản, báo cáo về lĩnh vực xây dựng đảng; các văn bản có liên quan đến hoạt động các đoàn thể quần chúng; các kết luận của Ban TV, Ban chấp hành đảng bộ, các văn bản khác theo phân công của Thường vụ hoặc của đồng chí Hồ Hữu Hòa ủy quyền;

- Điều hành, chỉ đạo công tác xã hội hóa, huy động các nguồn vốn đầu tư phát triển trường.

- Tham mưu về công tác tổ chức & cán bộ; công tác đào tạo nguồn nhân lực của Trường (CB, GV, CNV);

- Tham mưu về công tác tuyển sinh, đào tạo, nâng cao chất lượng đào tạo; công tác xây dựng, cập nhật hệ thống chương trình, giáo trình đào tạo; mở rộng phạm vi và quy mô đào tạo; Tham mưu thực hiện công tác xây dựng, cập nhật và phát triển chương trình đào tạo; công tác mở rộng quy mô, phạm vi, lĩnh vực đào tạo; Chỉ đạo và tham mưu công tác giảng dạy và nâng cao chất lượng đào tạo.

- Theo dõi, quản lý cán bộ, đảng viên học tập, công tác tại nước ngoài theo quy định của Đảng;

- Chỉ đạo Đảng bộ Bộ phận phía Nam, Chi bộ Đà Nẵng. Sinh hoạt tại chi bộ phòng Thiết bị- tài chính.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

3. Đồng chí Phan Thị Thu Hương, Ủy viên Ban Thường vụ, Phó hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn Trường,

- Chủ trì và tham mưu cho Ban thường vụ đảng ủy, BCH đảng bộ công tác cải cách hành chính; chỉ đạo xây dựng hệ thống quy chế, quy định quản lý nội bộ, quy hoạch, kế hoạch phát triển chung của Trường, kế hoạch hằng năm, kế hoạch 5 năm.

- Giúp Ban thường vụ đảng ủy, BCH đảng bộ công tác kiểm tra, giám sát của UBKT; báo cáo về công tác kiểm tra, giám sát của UBKT; Phụ trách, lãnh đạo hoạt động của Hội đồng trường: phát triển hợp tác quốc tế, sử dụng tài sản, tài chính theo Điều lệ Trường và Quy chế tổ chức và hoạt động của trường.

- Tham mưu cho Ban chấp hành về công tác đào tạo, nâng cao chất lượng đào tạo về chuyên môn kinh tế vận tải; công tác xây dựng, cập nhật hệ thống chương trình, giáo trình đào tạo; mở rộng phạm vi và quy mô đào tạo, cập nhật và phát triển chương trình đào tạo về chuyên môn kinh tế vận tải; Chỉ đạo và tham mưu công tác giảng dạy và nâng cao chất lượng đào tạo về chuyên môn kinh tế vận tải.

- Giúp Ban thường vụ đảng ủy, BCH đảng bộ công tác dân vận; công tác tuyên giáo đảng ủy: tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác- Lê Nin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đưa chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng đến với cán bộ, đảng viên, giảng viên và nhân viên..., củng cố niềm tin, định hướng tư tưởng đúng đắn, thúc đẩy mọi người tự giác học tập, hành động tích cực và tự do sáng tạo để thực hiện mục tiêu xây dựng xã hội, nhà trường công bằng dân chủ và văn minh;

- Chủ trì và tham mưu BCH và trực tiếp chỉ đạo thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Trường; Lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý toàn diện các mặt công tác của Trường được Tổng công ty quy định tại Điều lệ tổ chức và hoạt động của Trường, các quy định tại các quy chế, quy định quản lý nội bộ trong Trường đã ban hành;

- Chủ trì và tham mưu cho Ban chấp hành Đảng bộ Trường trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động của tổ chức chính trị - xã hội trong Đảng bộ, Công tác Công đoàn Trường.

- Chỉ đạo, theo dõi các chi bộ: khoa Vận tải - Kinh tế, khoa Cơ bản, khoa Đầu máy - Toa xe; Sinh hoạt tại chi bộ Khoa Vận tải - Kinh tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

4. Đồng chí Phạm Ngọc Hoàn, Ủy viên Ban chấp hành, phó Hiệu trưởng.

- Tham mưu cho Ban chấp hành về công tác nội nghiệp trong đào tạo và các chính sách khác đối với người học của Trường.

- Chủ trì và tham mưu cho Ban chấp hành Đảng bộ Trường trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động đời sống xã hội, ANTT, an ninh quốc phòng.

- Theo dõi, quản lý đảng viên là học sinh, sinh viên;

- Chỉ đạo theo dõi chi bộ Đào tạo - Kiểm định, các chi bộ Trung tâm Mê Linh, Chi bộ Công tác HSSV;

- Phối hợp tham gia công tác xây dựng Đảng;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

5. Đồng chí **Nguyễn Xuân Sơn**, Ủy viên Ban chấp hành, Kế toán trưởng.

- Tham mưu cho Ban chấp hành về công tác kế hoạch, tài chính kế toán của Trường; công tác tài chính đảng, sử dụng hiệu quả tài chính Đảng ở cơ sở.

- Tham mưu công tác liên kết khai thác cơ sở vật chất, dịch vụ; công tác tìm kiếm các nguồn vốn phục vụ hoạt động chi thường xuyên của Trường.

- Chỉ đạo, theo dõi chi bộ QLTB - TCKT.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

6. Đồng chí **Trương Thành Trung**, Ủy viên Ban chấp hành, Phó Giám đốc Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt phía Nam.

- Theo dõi Đảng bộ Bộ phận Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt phía Nam và các chi bộ tại phân hiệu.

- Tham mưu cho Ban chấp hành Đảng bộ Trường về công tác tuyển sinh, đào tạo và nâng cao chất lượng đào tạo, phát triển thị trường, quy mô, phạm vi, lĩnh vực đào tạo tại Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt phía Nam.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

7. Đồng chí **Hoàng Thanh Hương**, Ủy viên Ban chấp hành, Phó khoa Công trình - Cơ khí.

- Theo dõi chi bộ khoa Công trình - Cơ khí.

- Phụ trách và tham mưu cho Ban chấp hành Đảng bộ Trường trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của Đoàn thanh niên Trường.

- Thu, quản lý Đảng phí và quỹ Đảng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

8. Đồng chí **Hoàng Huy Tường**, Ủy viên Ban chấp hành, Trưởng khoa Thông

tin Tín hiệu - Điện.

- Chỉ đạo, theo dõi chi bộ khoa Thông tin Tín hiệu - Điện.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

9. Đồng chí **Nguyễn Mạnh Cường**, Ủy viên Ban chấp hành, Giám đốc Trung tâm Nghiên cứu và Chuyển giao Khoa học Công Nghệ.

- Tham mưu cho Ban chấp hành công tác nghiên cứu - ứng dụng khoa học công nghệ; hợp tác Quốc tế; đường sắt đô thị và công tác chuyển đổi số tại trường.

- Chỉ đạo theo dõi chi bộ TTNC&CGKH-CN.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

10. Đồng chí **Đặng Trung Kiên**, Ủy viên Ban chấp hành, Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính.

- Tiếp nhận, quản lý công văn, tài liệu, hồ sơ của Đảng.
- Chỉ đạo theo dõi chi bộ phòng Tổ chức - Hành chính.
- Tham mưu cho Ban chấp hành công tác lao động, tiền lương, chế độ chính sách, công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ trong trường.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công.

III. Trách nhiệm của các đồng chí Ủy viên BCH, các tổ chức liên quan.

1. Các đồng chí Ủy viên BCH có trách nhiệm nghiên cứu, thực hiện nhiệm vụ được phân công, tham mưu và chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành các lĩnh vực mình phụ trách; khi cần thiết thì phối hợp với các đồng chí cấp ủy viên khác, các tổ chức liên quan để thực hiện nhiệm vụ. Các đồng chí được phân công phụ trách lĩnh vực công tác hoặc theo dõi, phụ trách các đảng bộ, chi bộ phải thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình, giải quyết (hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền để giải quyết) các vấn đề phát sinh. Khi thay đổi vị trí công tác (nếu có) sẽ được điều chỉnh phân công nhiệm vụ cho phù hợp.

2. Các đảng bộ Bộ phận, chi bộ trong toàn đảng bộ Trường có trách nhiệm thường xuyên cung cấp thông tin hoạt động của tổ chức mình cho các đồng chí cấp ủy viên được phân công phụ trách, theo dõi; tạo điều kiện thuận lợi để các đồng chí cấp ủy viên được tiếp cận với hoạt động và nắm bắt tình hình của đơn vị; phối hợp với các đồng chí cấp ủy viên để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao của đơn vị và cá nhân đồng chí Ủy viên BCH đảng bộ Trường.

3. Vào ngày 25 hằng tháng Hội đồng trường, Ban giám hiệu, Công đoàn, Đoàn thanh niên và các đồng chí UVBCH trong lĩnh vực mình được phân công chỉ đạo, theo dõi có báo cáo bằng văn bản đánh giá nhiệm vụ công tác được Ban Chấp hành

giao thực hiện gửi Ban Chấp hành qua đồng chí Đặng Trung Kiên để tổng hợp báo cáo Ban Chấp hành vào kỳ họp hằng tháng theo quy định.

4. Các tổ chức liên quan có trách nhiệm tạo điều kiện để các đồng chí Ủy viên BCH hoàn thành nhiệm vụ.

IV. Hiệu lực thi hành

Thông báo này có hiệu lực kể từ ngày ký; thay thế phân công nhiệm vụ Ban chấp hành đảng bộ Trường Cao đẳng Đường sắt khóa XVII, nhiệm kỳ 2020 - 2025 tại Quyết định số 423-QĐ/ĐU ngày 19/9/2023 của Đảng ủy Trường Cao đẳng Đường sắt và được phổ biến đến Đảng bộ Bộ phận, các chi bộ trong toàn Đảng bộ./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy TCT ĐSVN (b/cáo);
 - Phụ trách DB Trường;
 - BCH DB trường;
 - HĐT; BGH; CĐ; ĐTN;
 - ĐBBP, các chi bộ;
 - Lưu: TCHC, VPĐU.
- } (Website)



Hồ Hữu Hòa