

Hà Nội, ngày 03 tháng 4 năm 2024

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 3/2024  
VÀ KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 4/2024**

**A. TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 3/2024:**

Trong tháng 3 năm 2024, trên cơ sở các nhiệm vụ đang thực hiện và nhiệm vụ đặt ra, các đơn vị trong trường đã tập trung bám sát, đẩy nhanh tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao theo chức năng được phân công và chỉ đạo của lãnh đạo Trường.

**I. Trụ sở chính**

**1. Công tác Đào tạo và giảng dạy.**

**1.1. Đào tạo chính quy:**

\* Tổng số HSSV, HV các loại hình học tập khu vực Long Biên tại thời điểm tháng 03/2024 là: 548 HSSV, HV bao gồm: Cao đẳng 26 SV; Trung cấp: 131 HS; Sơ cấp: 371 HS; BDNV: 20 HV; Huấn luyện ATVSLĐ: chưa có số liệu chính xác;

\* Công việc đã thực hiện trong tháng 3/2024.

- Phối hợp phòng TCKT, trung tâm TV GDNN và Ban TCCB-TCT ĐSVN hoàn thành Kế hoạch giáo dục, đào tạo năm 2024 (Kế hoạch đã ký ngày 18/3/2024);

- Hoàn thiện dự thảo Quy định về việc Quản lý, in, cấp phát, thu hồi, hủy bỏ văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận và xác nhận kết quả học tập (Sửa đổi bổ sung năm 2024) trình Hiệu trưởng. Dự kiến ban hành đầu tháng 4/2024;

- Tham mưu lập kế hoạch biên soạn, chỉnh lý chương trình đào tạo, giáo trình, tài liệu giảng dạy năm học 2023-2024; Tham mưu thành lập Tổ biên soạn, chỉnh lý chương trình đào tạo;

- Tham mưu danh sách cán bộ, giảng viên tham gia Hội nghị tập huấn xây dựng chương trình, giáo trình; chuyển đổi số do Sở LĐTĐ Hà Nội tổ chức;

- Phối hợp chặt chẽ với TTTV GDNN chuẩn bị mở các lớp theo nhu cầu đào tạo của các đơn vị; Phối hợp với các đơn vị trong trường triển khai tổ chức đào tạo các lớp;

- Lập phương án tổ chức đào tạo linh hoạt đáp ứng nhu cầu thực tế của doanh nghiệp;

\* Trong tháng 03/2024 tổ chức đào tạo 02 lớp:

- SC Gác đường ngang, gác cầu chung, gác hầm đường sắt (tại trường): 45 HS

- BDNV Tuần đường, tuần cầu, tuần hầm đường sắt (CPĐS Hà Thái): 20 HV

## **1.2. Các khoa:**

### *Khoa VTKT:*

- Giảng dạy theo tiến độ lớp: ĐSĐT TP HCM; K55 TC ĐHCTH2; K55 TC ĐHCTH Liên thông1; K56 TC ĐHCTH1; K56SC GG,GNĐMTX3;
- Chính lý CTĐT Cao đẳng, Trung cấp ĐHCTH theo tiến độ;
- Đăng ký Biên soạn Giáo trình năm 2024

### *Khoa ĐMTX:*

- Giảng dạy các lớp theo tiến độ: Lớp K56 - TC LTĐS3 (Công ty TNHH thép Hưng Nghiệp Fosmosa Hà Tĩnh); Lớp K56 - TC LTĐS1 (Long Biên);
- Kiểm tra các lớp thực tập hiện trường: lớp K55 TC LTĐS1; Kiểm tra kết thúc mô đun TT khám chữa toa xe (K56 SC KCTX1).
- Học tập chuyển giao công nghệ đường sắt đô thị JICA;
- Bố trí 01 giảng viên khoa (Thầy Thân Văn Cương) đi thực tế;

### *Khoa TTTH - Điện:*

- Chấm thi tốt nghiệp lớp Cao đẳng K14-1/21
- Giảng dạy các lớp tại Đà Nẵng
- Triển khai thực tập lớp K55 TC TTTH
- Nghiên cứu tài liệu, Chính sửa giáo trình

### *Khoa CTCK:*

- Số lớp có 03 Lớp gồm: 02 Lớp Tuần đường và 01 Sơ cấp Gác đường ngang

*Khoa Cơ bản:* Giảng dạy cho các lớp K56 TC ĐHCT1; K56 TC LT3

### **Số giờ giảng các khoa đã thực hiện trong tháng:**

*Khoa Vận tải - Kinh tế:* 795 giờ

*Khoa TTTH - Điện:* 160 giờ

*Khoa Đầu máy - Toa xe:* 257,2 giờ

*Khoa cơ bản:* 28,8 giờ.

*Khoa Công trình - Cơ khí:* 220 giờ.

## **2. Công tác HSSV; công tác CD, ĐTN và kiểm tra, giám sát**

### **2.1. Công tác HSSV:**

- Tổng số lượt HSSV ở KTX: 117 HSSV, HV; HSSV ở KTX: 15 phòng

### **2.2. Công tác Công Đoàn:**

- Phối hợp với chuyên môn tổ chức Hội nghị NLD
- Thực hiện quyết toán kinh phí năm 2023
- Thực hiện bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ 2023-2028 và xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ 2028-2034. Bổ sung cán bộ công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028
- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định.

### **2.3. Công tác Đoàn thanh niên:**

- Tham gia phong trào Tết trồng cây và Đường tàu - Đường hoa.
- Tổ chức đại hội các Chi đoàn.
- Tổ chức các hoạt động giao lưu bóng đá, cầu lông chào mừng hội nghị Người lao động và tháng thanh niên.

### **2.4. Kiểm định chất lượng Đào tạo.**

- Số lớp, giảng viên được kiểm tra, giám sát thường xuyên: 03 lớp (K56-TC LTĐS3, K56-TC LTĐS1, K56-TC ĐHCT1). Một số học sinh nghỉ học không lí do (K56-TC LT1).
- Số lượt môn học, mô - đun thi trong tháng: 22 lượt cho 10 lớp, 01 lượt HS bỏ thi; môn Pháp luật lớp K56TC LT3 (Fomosa) tỷ lệ được dự thi thấp (5/17).
- Bảo đảm chất lượng: hướng dẫn các đơn vị xây dựng quy trình, công cụ BĐCL; xây dựng dự thảo Quy định bảo đảm chất lượng.
- Khảo sát HSSV 4 lớp (127 phiếu).

### **3. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB.**

#### **3.1. Phòng TCHC.**

- Tham mưu công tác rà soát, bố trí, điều tiết, tăng cường nhân lực tại các đơn vị.
- Tham mưu công tác KH công tác QPQN năm 2024 theo KH của BCH QS TCT và Quận Long Biên.
- Tiếp tục rà soát nhân sự tại các phòng, khoa, trung tâm.. các đơn vị trong trường để tham mưu cho Hiệu trưởng về Thông báo tuyển dụng (đặc biệt các khoa).
- Tham mưu Kế hoạch rà soát bổ sung, điều chỉnh quy hoạch lãnh đạo quản lý, nhân sự lao động quản lý giai đoạn 2021-2026 và công Đoàn Trường;
- Tham mưu tổ chức Hội nghị NLD năm 2024;
- Tham mưu họp Hội đồng lương 6 tháng đầu năm 2024;
- Công tác xây dựng Đảng theo chỉ đạo của Đảng ủy Trường.

**Công tác khác:** đảm bảo thực hiện theo kế hoạch.

#### **3.2. Phòng Tài chính - Kế toán.**

- Đôn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ trong Quý 1/2024;

- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng KHĐT và lập dự toán HĐĐT 2024 với TCT;

- Tổng hợp số liệu để phục vụ công tác báo cáo năm với các cơ quan quản lý nhà nước và cấp trên theo quy định;

- Chuẩn bị số liệu phục vụ công tác kiểm toán của TCT;

- Thực hiện các công việc theo chức năng, nhiệm vụ của Phòng;

### **3.3. Phòng QLTB&XDCB.**

- Tham mưu thanh lý/ gia hạn các Hợp đồng LKDV đã hết thời hạn;

- Tổng hợp tài sản là công cụ, dụng cụ đã hư hỏng tại Long Biên, Mê Linh để đề nghị thanh lý;

- Giám sát Bên B thi công lắp dựng Trạm BTS trên mái nhà CNC;

- Thực hiện các công việc khác theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

## **4. Các Trung tâm:**

### **4.1. Trung tâm Mê Linh:**

- Hợp với Cảnh sát PCCC huyện Mê Linh kiểm tra Phương án PCCC.

- Sửa chữa điện lệch pha, quá tải.

### **4.2. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:**

- Dự án đào tạo line 1 Bến Thành Suối Tiên, triển khai đào tạo theo kế hoạch: đào tạo 149 nhân viên vé, 142 an toàn, 19 điều độ, 9 qly nhà ga, 6 lái tàu

- Dự án hỗ trợ kỹ thuật tăng cường năng lực đào tạo đường sắt đô thị:

+ Phối hợp với chuyên chuẩn bị hợp JCC2, kế hoạch khóa 2 tại Nhật Bản

- Dự án Nâng cao năng lực quản lý an toàn ĐSVN, ODA Hàn Quốc: hoàn thành đào tạo đợt 2 cho 51 học viên, phối hợp chuyên gia quản lý học viên, lập dự toán kinh phí quản lý vận hành dự án.

### **4.3. TT Tư vấn - Giáo dục nghề nghiệp:**

- Thực hiện các công tác chuẩn bị Tuyển sinh theo Phương án TS 2024 đúng tiến độ: thiết kế, in bạt, standee..., lập kế hoạch truyền thông, đi tiếp thị TS,...lập danh sách gửi TB tuyển sinh, ... tập hợp dữ liệu xây dựng video tsinh chuẩn bị cho kênh facebook, tiktok,...

- Phối hợp trường ĐHCNGTVT: Tổ chức, quản lý lớp đại học (107 học viên) lớp Thạc sỹ (50 học viên) liên kết với ĐHCNGTVT, lập kế hoạch và thủ tục cho các giảng viên, chuyên gia của trường giảng các lớp Đại học, Thạc sỹ.

- Nhận hồ sơ, mở lớp: Sơ cấp Gác đường ngang (45 hồ sơ), BDNV Tuần đường Cty ĐS Hà Thái (20 hồ sơ); BDNV Tuần đường Cty ĐS Hà Lạng (31 hồ sơ); BDNV cung trưởng Cty ĐS Hà Lạng (37 học viên).

- Tuyển sinh liên thông đại học văn bằng 2 ngành Cầu đường và Quản lý điều hành vận tải sắt (20 hồ sơ); SC gác ghi (14 hồ sơ).

- Liên hệ các đơn vị làm việc về kế hoạch đào tạo 2024, phối hợp Tsinh.

- Làm việc với đối tác về việc tuyển dụng Lái tàu và công nhân xây dựng đường sắt đi du học nghề tại Đức.

### **5. Tổ An toàn vệ sinh viên:**

Các đơn vị cơ bản thực hiện tốt công tác an toàn vệ sinh lao động. Đơn đốc nhắc nhở GV, HSSV thực hiện bảo hộ lao động, đồng phục học tập; đơn đốc các đơn vị thực hiện công tác vệ sinh môi trường.

Các kiến nghị của Tổ cơ bản đã được các bộ phận liên quan khắc phục.

### **II. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng.**

Đảm bảo quá trình quản lý hoạt động đào tạo cho tất cả các lớp với tổng số 189 HSSV chính quy, liên thông, nghiệp vụ (trong đó: Cao đẳng 38SV; Liên thông Cao đẳng 28SV; Liên thông Trung cấp 23HS; Sơ cấp 100HS).

Tổ chức huấn luyện ATVSLĐ tại Chi nhánh Toa xe Vinh, CN KTĐS Nghĩa Bình, CN VT ĐS Huế, Công ty CP ĐS Nghĩa Bình.

Tiếp tục triển khai công tác tuyển sinh đợt 2 các lớp chính quy khóa 56, năm học 2023-2024.

Xúc tiến làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành mở các lớp nghiệp vụ và chính quy tại hiện trường.

- Thực hiện các chế độ đối với người lao động.

- Đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ (Mua bảo hiểm cháy nổ năm 2024).

### **III. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Phía Nam.**

Tổ chức tuyển sinh các lớp đại học văn bằng 2 (đã thu được 05 hồ sơ chuyên ngành Khai thác vận tải) và các lớp Chính quy

Rà soát các CTĐT và đề xuất gửi Trường tổng hợp chính lý một số CTĐT. Đề xuất Tổ công tác biên soạn, chỉnh lý CTĐ, tổ phản biện CTĐT gửi Trường

Xây dựng kế hoạch và họp triển khai công tác tuyển sinh năm 2024 tại Phân hiệu phía Nam.

Liên hệ với Công ty TNHH Logistics Viettel về việc tổ chức đào tạo lớp SC lái xe nâng hàng.

Làm thủ tục, tham mưu ký lại hợp đồng liên kết khai thác cơ sở vật chất đến hạn,

Phối hợp TCKT làm thủ tục thanh lý tài sản, công cụ lao động, xe tập lái không đăng kiểm được. Hoàn thiện hồ sơ thanh toán đợt 2 sửa chữa tại trung tâm Sài Gòn, sửa chữa xe tập lái. Sửa chữa 02 xe tập lái.

Sửa chữa nhỏ ký túc xá (lát nền nhà, kiểm tra hệ thống cấp nước, thiết bị điện nước phòng ở, lớp học)

Thanh quyết toán chế độ cho người lao động. Thu hồi công nợ các đơn vị; làm hồ sơ thanh lý tài sản cố định.

### ***Trung tâm đào tạo lái xe:***

Tổ chức 01 kỳ sát hạch lái xe mô tô hạng A1 ngày 24/3/2024. Kỳ thi tốt nghiệp B2-K109 vào 30 và 31/3/2024.

Thu nhận hồ sơ A1 và B2 khóa 111, dự kiến khai giảng 27/4/2024, hạng C khóa K70 khai giảng 25/3/2024

Tổ chức giảng dạy lý thuyết, thực hành theo tiến độ đào tạo các khóa.

Đã làm làm việc với đơn vị cung cấp Thiết bị DAT, ký hợp đồng bảo trì máy DAT và hệ thống phần mềm DAT của Phân hiệu.

Cung cấp thông tin, phối hợp với các đơn vị sát hạch lái để ký hợp đồng sát hạch lái xe A1 áp dụng năm 2024.

Phối hợp các đơn vị chức năng kiểm tra Phòng sát hạch lái xe A1 đề xuất phương án thay thế máy tính.

Đăng kiểm xe kết hạn và thủ tục xin cấp giấy phép xe dạy lái kịp thời.

Xin ý kiến giám đốc và thực hiện các thủ tục (Chấm dứt hợp đồng và Ký lại HĐ hợp tác) theo yêu cầu chuyển đổi sở hữu xe tập lái của các đối tác)

### ***Trung tâm Đào tạo Kỹ thuật & nghiệp vụ ĐS Sài Gòn:***

Quản lý và phục vụ tốt các lớp học tại Trung tâm theo quy định, gồm: Lớp Sơ cấp Nhân viên Phục vụ tại ga Metro K56 (142 học sinh), Lớp Sơ cấp Nhân viên Phục vụ Metro K56 (149 học sinh), Lớp TC Lái tàu K56 (11 học sinh).

Công tác quản lý học sinh và hoạt động dịch vụ khác: Quản lý tốt 16 học sinh ở nội trú. Theo dõi thực hiện các hợp đồng dịch vụ nhà xe; photo văn phòng phẩm. Hợp đồng liên kết đào tạo. Nhắc nhở các đối tác thực hiện tốt nội dung hợp đồng.

## **B. CÁC CÔNG VIỆC CÒN TỒN ĐONG:**

## **C. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 4/2024:**

### **I. Trụ sở chính.**

#### **1. Công tác Đào tạo, giảng dạy:**

##### **1.1. Quản lý đào tạo**

Tập trung công tác tổ chức đào tạo theo kế hoạch; tiếp tục làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành thực hiện tuyển sinh ở các cấp trình độ. Ngoài ra thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tập hợp hồ sơ thanh quyết toán Quý I/2024 đối với các lớp đào tạo cho TCT.
- Tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo; Tổ chức thẩm định chương trình đào tạo; Tham mưu làm hợp đồng biên soạn, chỉnh lý giáo trình;
- Hoàn thiện Dự thảo quy định tổ chức HSSV thực tập sản xuất; quy định về biên soạn, chỉnh lý chương trình đào tạo, giáo trình theo quy định tại thông tư 01/2024/TT-BLĐTBXH ngày 19/02/2024.

Dự kiến trong tháng 04/2024 nhập học các lớp:

| <b>TT</b>        | <b>Lớp</b>                             | <b>Số lượng dự kiến</b> | <b>Ghi chú</b>     |
|------------------|--|-------------------------|--------------------|
| 1                | Trung cấp Điều hành chạy tàu hỏa       | 18                      | Cty Kho vận Đá Bạc |
| 2                | BDNV Tuần đường, tuần cầu, tuần hầm ĐS | 31                      | Cty CPĐS Hà Lạng   |
| 3                | BDNV Cung trưởng cầu đường             | 37                      | Cty CPĐS Hà Lạng   |
| 4                | Lớp trung cấp XD và BD CTGT ĐS         | 18                      |                    |
| 5                | Lớp Trung cấp lái tàu ĐS               | 18                      | Cty Đông Dương     |
| <b>Tổng cộng</b> |  | <b>86</b>               |                    |

## **1.2. Các khoa:**

### **1.2.1. Khoa TTTH - Điện**

- Đăng ký thực tập hiện trường
- Tham gia giảng dạy lớp liên thông cao đẳng TTTH tại Đà Nẵng.
- Kiểm tra thực tập lớp K55 Trung cấp TTTH

### **1.2.2. Khoa Đầu máy - Toa xe**

- Giảng dạy các lớp theo tiến độ:
  - + K56 TC LTĐS1 (KT lái ĐM, bộ phận chạy, Hãm ĐM, TĐĐ và ĐĐM, dung sai);
  - Hướng dẫn và kiểm tra học sinh thực tập hiện trường:
    - + K55 TC LTĐS1 (thực tập lái tàu, NV trưởng tàu hàng);
    - + K56 TC LTĐS3 (TT sản xuất).
  - Kiểm tra kết thúc các mô đun thực tập cho lớp K55TC LTĐS1;
  - Học tập chuyên giao công nghệ đường sắt đô thị JICA;
  - Bố trí giảng viên đi thực tế sản xuất (Thầy Khuất Minh Tâm)

### **1.2.3. Khoa VTKT**

- Giảng dạy theo tiến độ các lớp: ĐSĐT TPHCM; K55TC ĐHCTH2; K55TC ĐHCTH Liên thông1; K56TC ĐHCTH1;

- Dạy AT, VSLĐ cho các Chi nhánh KTĐS;

- Chính lý CTĐT Cao đẳng, Trung cấp ĐHCTH theo tiến độ;

#### **1.2.4. Khoa Cơ bản**

- Coi thi, chấm thi lớp K56 TC ĐHCT1 theo kế hoạch.

#### **1.2.5. Khoa Công trình - Cơ khí**

- Khai giảng lớp Trung cấp Cầu đường

- Chính lý chương trình đào tạo theo kế hoạch

**2. Công tác quản lý Giáo dục HSSV:** thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

#### **3. Công tác Công Đoàn:**

- Triển khai Tháng công nhân, tháng ATVSLĐ

- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định

#### **4. Công tác Đoàn thanh niên:**

- Tổ chức phong trào chủ nhật xanh, cắt cỏ vệ sinh khu vực đường tàu và vườn hoa thanh niên

- Lập kế hoạch tổ chức tham gia ngày Hội hiến máu tình nguyện năm 2024

- Các công việc khác do Đoàn tổng công ty phát động

#### **5. Kiểm định chất lượng Đào tạo:**

Thực hiện kiểm tra, giám sát đào tạo thường xuyên trong và ngoài trường; tổ chức thi cho các lớp theo kế hoạch; hướng dẫn các đơn vị xây dựng, chỉnh lý quy trình, công cụ bảo đảm chất lượng; khảo sát đào tạo; tham mưu ban hành Quy định Bảo đảm chất lượng, Sổ tay bảo đảm chất lượng, công việc khác.

#### **6. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCH;**

##### **6.1. Phòng TCHC**

Tham mưu công tác rà soát, bố trí, điều tiết, tăng cường nhân lực tại các đơn vị.

Tham mưu thủ tục giảng viên trường đi thực tế hiện trường và sát hạch tay nghề.

Tham mưu công tác chuẩn bị Thanh tra Quốc phòng theo KH số 234/BCH-TM ngày 22/3/2024 của BCH QS quận Long Biên; Xây dựng kế hoạch đăng ký nghĩa vụ QS, phương tiện năm 2024.

Bố trí lực lượng bảo vệ quản lý phương tiện của nhà trường và đối tác đến liên hệ công tác từ 01/4/2024.

Tham mưu QĐ thành lập Tổ truyền thông theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.



Công tác đảng vụ theo chỉ đạo của ĐU trường.

**Công tác khác:** duy trì, đảm bảo nhiệm vụ theo kế hoạch được phân công.

## **6.2. Tài chính - Kế toán:**

- Đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC Quý 1/2024 và các đối tác còn nợ trường;

- Phối hợp với các Ban chuyên môn TCT về dự thảo Hợp đồng ĐT 2024; phân đấu ký được HĐĐT trong tháng;

- Hoàn thành Dự toán thu – chi năm 2024 toàn trường;

## **6.3. Phòng Quản lý TB&XDCB:**

- Làm Tờ trình xin thanh lý; tiêu hủy tài sản là công cụ, dụng cụ đã hư hỏng tại Long Biên, Mê Linh;

- Tham mưu thanh lý TSCĐ tại Phân hiệu phía Nam;

- Trình Hiệu trưởng phương án sửa chữa, cải tạo nhà ăn;

- Thực hiện các công việc khác theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

## **7. Hoạt động của các Trung tâm.**

### **7.1. Trung tâm Tư vấn Giáo dục nghề nghiệp**

- Tập trung thực hiện công tác tuyển sinh theo Phương án TS 2024 đúng tiến độ: Lắp đặt bạt, standee Tsinh cổng trường, Trung tâm, các nhà ga, poster trên tàu; đăng quảng cáo TS trên mạng xã hội, đi tiếp thị tsinh.

- Tiếp tục làm việc với các đơn vị về thực hiện Kế hoạch mở lớp theo nhu cầu trong năm 2024 về các hệ chính qui, liên thông và BDNV.

Các lớp dự kiến mở trong tháng 4/2024:

- Huấn luyện ATVSLĐ cho các Chi nhánh KTĐS Hà Thanh, Hà Nội, Lào Cai

- Mở lớp SC Gác ghi ghép nối đầu máy toa xe, Trung cấp liên thông XDCĐS.

### **7.2. Trung tâm Mê Linh:**

- Tiếp tục mở rộng công tác liên kết đào tạo

- Thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

### **7.3. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:**

- Dự án đào tạo line 1 Bến Thành Suối Tiên: Tổ chức đào tạo theo kế hoạch, phối hợp HURC1 xây dựng kế hoạch đào tạo 2024.

- Dự án hỗ trợ kỹ thuật ĐSĐT: theo phân công chỉ đạo ban QLDA triển khai các hoạt động dự án và họp JCC2.

- Dự án ODA Hà Quốc: triển khai theo kế hoạch, chuẩn bị đào tạo khóa 3 (từ 8/4/2024)

- Triển khai công tác chuẩn bị đào tạo: cho các dự án.

### 8. Tổ An toàn Vệ sinh viên:

Thực hiện kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện công tác ATVSLĐ theo QĐ.

## II. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng.

- Dự kiến mở các lớp:

| TT               | Lớp                         | Số lượng dự kiến | Ghi chú                      |
|------------------|-----------------------------|------------------|------------------------------|
| 1                | TC XD & BDCTGTĐS            | 25               |                              |
| 2                | SC Góc đường ngang, CC, HDS | 15               |                              |
| 3                | SC Góc ghi, GN ĐMTX         | 15               |                              |
| 4                | Huấn luyện ATVSLĐ           | 358              | CN KTĐS Nghĩa Bình           |
| 5                | Huấn luyện ATVSLĐ           | 355              | CN KTĐS Nghệ Tĩnh            |
| 6                | Huấn luyện ATVSLĐ           | 84               | Công ty CP TTTH ĐS Vinh      |
| 7                | Huấn luyện ATVSLĐ           | 585              | Công ty CP ĐS Bình Trị Thiên |
| <b>Tổng cộng</b> |                             | <b>1.437</b>     |                              |

- Tiếp tục làm việc với các đơn vị:

+ Công ty CP ĐS BTT mở lớp NV Tuần đường, CH ĐS.

+ Công ty CP ĐS Nghĩa Bình mở các lớp BDNV Cung trưởng CĐ.

+ Công ty CP ĐS mở lớp TC XD&BDCTGTĐS

+ XN Toa xe Đà Nẵng mở lớp SC Cắt gọt kim loại.

- Triển khai công tác hội giảng giáo viên cấp thành phố năm 2024 theo kế hoạch của Sở LĐTĐBXH.

- Tiếp tục triển khai các nội dung liên quan cho công tác tuyển.

- Công đoàn, Đoàn thanh niên tổ chức các hoạt động nhân các ngày Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 01/5 (tổ chức giải cầu lông mở rộng).

## III. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Phía Nam

- Thực hiện các công việc liên quan trong kế hoạch tuyển sinh

- Chuẩn bị các nội dung liên quan phục vụ công tác kiểm tra hoạt động GDNN theo kế hoạch số 3118/KH-SLĐTĐBXH ngày 07/3/2024 của Sở LĐTĐBXH Bình Dương.

Làm thủ tục nhập học và Khám sức khoẻ cho lớp SC Góc đường ngang, gác cầu chung, gác hầm đường sắt học tại Phân hiệu phía Nam.

- Phối hợp với công ty Cổ phần Đường sắt Thuận Hải làm thủ tục khai giảng lớp BDNV Tuần đường, tuần cầu, tuần hầm đường sắt và lớp SC Góc đường ngang, gác cầu chung, gác hầm đường sắt.

- Tổ chức thẩm định CTĐT SC Vận hành cần trục và SC Lái xe nâng hàng.

- Phối hợp Trung tâm Đào tạo lái xe, khảo sát, lập dự toán trang bị máy tính phòng sát hạch A1

- Trang bị thiết bị phục vụ lớp học. Sửa chữa 01 xe tập lái.
- Hoàn tất việc thanh lý tài sản cố định khi có văn bản đồng ý của Hiệu trưởng.

*Trung tâm đào tạo lái xe:*

- Làm thủ tục ứng chi phí giảng dạy đợt 1 lớp C-K70 và thanh toán đợt 2 lớp B2-K109 sau khi tốt nghiệp.
- Phối hợp với Bộ phận TCKT khảo sát mua xe tập lái.
- Tổ chức sát hạch 2 khóa lái xe A1 (14/4 và 28/4)
- Hoàn tất hồ sơ tốt nghiệp K109 in cấp Chứng chỉ Sơ cấp và lưu trữ hồ sơ.
- Chuẩn bị hồ sơ (BC 2) Báo cáo sở đăng ký sát hạch lái xe B2, C ngày 17/4/2024 theo quy định.
- Tổ chức khai giảng lớp B2-K111 dự kiến 27/4/2024.
- Thực hiện các thủ tục chuyển đổi xe Giấy đăng ký xe ô tô (tập lái) theo quy định của Cục đăng kiểm và thủ tục xin cấp giấy phép xe dạy lái các xe gần đến hạn.
- Phối hợp với Bộ Phận Đào tạo QLHSSV phục vụ kiểm tra giáo dục nghề nghiệp theo kế hoạch (17/4/2024).
- Hiệu chỉnh lại Quy chế chi tiêu của Trung tâm Đào tạo lái xe theo yêu cầu của Ban giám hiệu nhà trường.
- Xin ý kiến giám đốc PH và thực hiện các thủ tục (Chấm dứt hợp đồng và Ký lại HĐ hợp tác) theo yêu cầu chuyển đổi sở hữu xe tập lái của các đối tác.
- Thông báo đến đối tác đăng ký bảo dưỡng thiết bị DAT theo năm để lập danh sách thống kê số máy DAT hợp đồng bảo dưỡng với đơn vị cung cấp Ecotek (cho các đối tác có yêu cầu).

*Trung tâm Đào tạo Kỹ thuật nghiệp vụ Đường sắt Sài Gòn:*

- Tiếp tục quản lý và phục vụ tốt các lớp SC Nhân viên Phục vụ tại ga Metro K56 (142 học sinh), Lớp Sơ cấp Nhân viên Phục vụ Metro K56 (149 học sinh), lớp Lái tàu.

#### **IV. ĐỀ XUẤT - KIẾN NGHỊ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC**

##### **1. Phòng Công tác HSSV:**

Đề nghị Trung tâm NC&CG KHCN khắc phục phần mềm Quản lý đào tạo.

*Nơi nhận:*

- Ban giám hiệu, HĐT (để b/c)
- Các đơn vị toàn trường (website);
- Lưu: VT, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG TCHC**



**Đặng Trung Kiên**