

Hà Nội, ngày 02 tháng 8 năm 2024

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 7/2024  
VÀ KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 8/2024**

**A. TỔNG HỢP KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 7/2024:**

Trong tháng 7 năm 2024, trên cơ sở các nhiệm vụ đang thực hiện và nhiệm vụ đặt ra, các đơn vị trong trường đã tập trung bám sát, đẩy nhanh tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao theo chức năng được phân công và chỉ đạo của lãnh đạo Trường.

**I. Trụ sở chính.**

**1. Công tác Đào tạo và giảng dạy.**

**1.1. Đào tạo chính quy:**

\* Tổ chức đào tạo cho các loại hình khu vực Long Biên tại thời điểm tháng 7/2024 là: 7/2024 là: 267 HSSV, HV bao gồm: Cao đẳng 19 SV; Trung cấp: 139 HS; Sơ cấp: 101 HS; BDNV: 6 HV.

\* Trong tháng 7/2024 về cơ bản đã hoàn thành khối lượng công việc được giao như sau:

- Gửi hồ sơ thanh quyết toán 6 tháng đầu năm theo HĐĐT với TCT về Ban TCCB;

- Tham mưu làm Hợp đồng thanh toán thừa giờ cho giảng viên khoa VT-KT; Tham mưu làm hợp đồng/tính công biên soạn, chỉnh lý chương trình đào tạo;

- Làm việc với các đơn vị đường sắt chuyên dùng chuẩn bị thực hiện các nội dung giáo dục, đào tạo năm 2024;

- Tham mưu Kế hoạch thẩm định giáo trình, tài liệu giảng dạy năm học 2023-2024 (lần 1); thành lập Hội đồng thẩm định giáo trình đào tạo; Tham mưu làm hợp đồng biên soạn, chỉnh lý giáo trình;

- Phối hợp với Cục ĐSVN và 2 phân hiệu tổ chức mở lớp Nghiệp vụ Sát hạch viên lái tàu;

- Tổ chức thi sát hạch bậc thợ phân lý thuyết cho công nhân Công ty Tuyển than Cửa Ông; Phối hợp tổ chức chấm thi nâng bậc thợ phân thực hành cho công nhân Công ty CP TTTT Đường sắt Hà Nội; Chuẩn bị Tổ chức thi sát hạch định kỳ lý thuyết và thực hành cho công nhân Công ty CP Nhiệt điện Phả Lại (Kế hoạch thực hiện trong tháng 7 và 8).

- Phối hợp với 2 phân hiệu triển khai các lớp đào tạo theo Hợp đồng với TCT ĐSVN;

- Lập phương án tổ chức đào tạo linh hoạt đáp ứng nhu cầu thực tế của doanh nghiệp;

- Phối hợp với các đơn vị trong trường triển khai tổ chức đào tạo các lớp;

*Ngoài ra đã thực hiện một số công việc đột xuất sau:*

- Tham mưu, tổ chức thực hiện trao bằng tốt nghiệp cho 3 lớp Trung cấp tại Long Biên;

- Tham mưu chính lý CTMH Đường sắt thường thức;

- Phối hợp với Khoa ĐM-TX và Công ty Tuyển than Cửa Ông khảo sát thiết bị và nhu cầu đào tạo nghề Công nghệ chế tạo và bảo dưỡng đầu máy năm 2025;

- Phối hợp với Phân hiệu Phía Nam rà soát danh mục giáo trình đào tạo Lái xe ô tô các hạng.

\* Trong tháng 7/2024 tổ chức đào tạo 03 lớp mới:

- K56-TC Điều hành chạy tàu hỏa liên thông 2: 37 HS;

- K56-SC Sửa chữa đầu máy 2: 19 HS;

- K56-BDNV Quản lý, vận hành, sửa chữa thiết bị tín hiệu 1: 6 HV

## **1.2. Các khoa:**

*Khoa VTKT:*

- Giảng dạy theo tiến độ lớp: K56TCĐHCTH 3, K56TCĐHCTH Liên thông 2, 56SCGG,GNĐMTX 4; Trưởng tàu hàng cho Tuyển than Cửa Ông;

- Thi tay nghề cho Tuyển than Cửa Ông;

- Biên soạn Giáo trình năm 2024;

- Biên soạn CTMH/CTMĐ Đường sắt thường thức, Bộ đề ATLD;

*Khoa ĐMTX:*

- Giảng dạy các lớp: K56SC SCDM2 (CN XNĐM Hà Nội); K56SC KCTC2 (CN XNTX Hà Nội); K56SC KCTC3,4 (CN XNTX Vinh, Đà Nẵng); K56TC LTĐS1.

- Tổ chức thi nâng bậc cho Công ty tuyển than Cửa Ông;

- Chính sửa 02 chương trình môn học “Đường sắt thường thức”

*Khoa TTTH - Điện:*

- Chính sửa chương trình đào tạo bồi dưỡng nghiệp vụ ngắn ngày

- Phối hợp với công ty TTTH Hà Nội và phòng Đào tạo tổ chức thi tay nghề cho cán bộ nhân viên Công ty.

*Khoa CTCK:*

- Số lớp có: 01 lớp Trung cấp Cầu đường; 01 Sơ cấp Gác đường ngang;

*Khoa Cơ bản:*

- Giảng dạy các lớp K56 TC theo kế hoạch

- Coi thi, chấm thi các lớp theo kế hoạch

**Số giờ giảng các khoa đã thực hiện trong tháng:**

*Khoa Vận tải - Kinh tế: 260 giờ*

*Khoa TTHH - Điện: 90 giờ*

*Khoa Đầu máy - Toa xe: 212 giờ*

*Khoa cơ bản: 60 giờ.*

*Khoa Công trình - Cơ khí: 210 giờ.*

**2. Công tác HSSV; công tác CD, ĐTN và kiểm tra, giám sát**

**2.1. Công tác HSSV:**

- Tổng số HSSV ở KTX: 164 HSSV; số phòng có HSSV ở KTX: 23 phòng

- Quản lý HSSV ở trong KTX đối với các lớp học trong thời gian nghỉ hè.

- Tổ chức nhập học trực tuyến lớp K56-TC. DDHCTHLT2. Phổ biến Nội quy, quy chế...

**2.2. Công tác Công Đoàn:**

- Phối hợp các đơn vị cụm VHTT 3 tham gia giải bóng chuyền da nam của TCT ĐS tại Đà Nẵng

- Phối hợp với chuyên môn tổ chức tham quan, nghỉ dưỡng hè 2024 cho VC-NLĐ (khu vực HN) tại Biên Quỳnh, Nghệ An

- Thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch công đoàn trường nhiệm kỳ 2023 - 2028 (lần 2 năm 2024).

- Thực hiện quy trình kiện toàn chức danh Chủ tịch công đoàn, UBKT công đoàn trường.

- Phối hợp với chuyên môn báo cáo với Công đoàn Đường sắt về các trường hợp người lao động là thương binh, thân nhân thương binh, liệt sỹ.

- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định

**2.3. Công tác Đoàn thanh niên:**

- Phối hợp với chuyên môn công đoàn, tổ chức thấp hương tri ân các anh hùng liệt sỹ tại nghĩa trang Hoàng Mai - Nghệ An

- Phối hợp với chuyên môn công đoàn, tổ chức đội bóng chuyền da cụm HN 3 đi thi đấu giải TCT phát động.

## **2.4. Kiểm định chất lượng Đào tạo.**

- Số lớp, giảng viên được kiểm tra, giám sát thường xuyên: 07 lớp học trong trường (K56-TC.LTĐS1, K56-TC.ĐHCT1, K56-TC.XDĐS2, K56-TC.ĐHCT3, K56-SC.GG4, K56-SC.KCTX2, K56-SC.GĐN9); dự giờ 01 lượt. Việc giảng dạy, học tập bình thường.

- Số lượt môn học, mô - đun thi trong tháng: 18 lượt cho 7 lớp; thi tốt nghiệp: 2 lượt cho 2 lớp. Không có HSSV phi phạm nội quy, 6 lượt học sinh bỏ thi.

- Bảo đảm chất lượng: Viết báo cáo kiểm tra việc thực hiện hệ thống BĐCL.

## **3. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB.**

### **3.1. Phòng TCHC.**

- Tham mưu công tác xây dựng tổ chức cơ sở đảng theo đúng kế hoạch và chỉ đạo của Đảng ủy trường.

- Tham mưu thực hiện quy trình bổ nhiệm trưởng khoa ĐMTX và bổ nhiệm lại phó phòng Đào tạo theo Kết luận BCH Đảng bộ trường; đảm bảo công tác điều tiết, tăng cường nhân lực tại các đơn vị (TCHC, KĐ-CL)

- Tham mưu công tác huấn luyện tiêu đội tự vệ, hội thao QPAN.

- Phối hợp với các đơn vị để tham mưu Hiệu trưởng và Công đoàn trường trong công tác tổ chức tham quan du lịch hè 2024 theo kế hoạch đã được phê duyệt.

- Công tác thẩm duyệt hồ sơ PCCC: bên đối tác đã khảo sát lại, hiện đang xây dựng hồ sơ để thẩm duyệt.

- Thực hiện xong phương án Tổ trông giữ xe và tầng 2 nhà truyền thống.

- Tham mưu Hội đồng nâng lương họp xét 6 tháng cuối năm 2024.

*Công tác khác:* đảm bảo thực hiện theo kế hoạch.

### **3.2. Phòng Tài chính - Kế toán.**

- Đôn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ trong Quý 3/2024;

- Thực hiện các công việc theo chức năng, nhiệm vụ của Phòng;

### **3.3. Phòng QLTB&XDCB.**

- Hoàn thành việc lắp đặt Bảng kính tại phòng làm việc các Khoa/phòng;

- Phối hợp phòng TCHC hoàn thành công việc tầng 2 nhà truyền thống;

- Tiếp tục thực hiện duy tu sửa chữa theo nhu cầu thực tế của trường;

## **4. Các Trung tâm:**

### **4.1. Trung tâm Mê Linh:**

- Giám sát xây tường ngăn trung tâm và công ty cầu đường

#### **4.2. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:**

- Dự án đào tạo line 1 Bến Thành Suối Tiên, triển khai đào tạo theo kế hoạch: tiếp tục triển khai đào tạo theo kế hoạch
- Dự án hỗ trợ kỹ thuật tăng cường năng lực đào tạo đường sắt đô thị: Phối hợp chuyên gia xây dựng kế hoạch đào tạo khóa 3 tại Nhật Bản
- Đào tạo khoá quản lý đường sắt đô thị tại Nhật Bản do JICA tài trợ cho một giảng viên đã hoàn thành (Từ 19/06 đến 18/07/2024)
- Dự án Nâng cao năng lực quản lý an toàn ĐSVN, ODA Hàn Quốc:
  - + Hoàn thành đào tạo đợt 5 cho 51 học viên ngày (26/07/2024)
- Phối hợp với Trung tâm TVGDNN tổ chức Đào tạo Bồi dưỡng pháp luật ĐSĐT cho 48 học viên Công ty TNHH MTV đường sắt Hà Nội

#### **4.3. TT Tư vấn - Giáo dục nghề nghiệp:**

- \* Tuyển sinh:
  - Thực hiện tư vấn tuyển sinh trực tiếp và online
  - Tuyển sinh mở lớp Trung cấp liên thông ĐHCTH (35 hs)
  - Tập hợp các Hồ sơ chờ mở lớp: Gác ghi (14hso), trung cấp Thông tin tin hiệu (14hso) T.Cấp Lái tàu (18hso); T,cấp Điều hành (5hso); SC Gác chắn (9 hso); Liên thông đại học văn bằng 2 ngành Cầu đường và Quản lý điều hành vận tải sắt (25 hồ sơ);
- \* Tổ truyền thông:
  - Tổ truyền thông tập trung viết, đăng bài, chạy bài quảng cáo Tuyển sinh các nghề trên mạng;
  - Các hoạt động về Hội thao của ngành tại Đà Nẵng, mở các lớp học...
- \* Tổ chức, quản lý lớp
  - Phối hợp trường ĐHCNGTVT: tổ chức ôn + thi các môn bổ sung + T.Anh đầu vào thạc sỹ đợt 1/2024 cho 19 học viên; Quản lý Lớp ĐH xây dựng cầu-đường sắt vào học kỳ 3; Thạc sỹ, Quản lý điều hành vận tải nghỉ hè
  - Phối hợp trường ĐHGTVT, Phân hiệu Đà Nẵng: làm thủ tục hồ sơ, ôn, thi tuyển lớp Liên thông Đại học lên CĐ TTHĐS.
  - BDNV gồm:
    - + Thống nhất kế hoạch mở lớp BDNV chuyên môn cho Cty TTTH Bắc Giang; 4 lớp BDNV ATGTĐS với Ban AN-ATGTĐS
    - + Tổ chức thi cuối khóa Chuyên viên chính HN, ĐN
    - + Huấn luyện ATVSLĐ: 236 lượt Cty TTTHTH Hà Nội

\* Bám sát kế hoạch đào tạo 2024 liên hệ các đơn vị, công tác phối hợp Tsinh.

### 5. Tổ An toàn vệ sinh viên:

Các đơn vị cơ bản thực hiện tốt công tác an toàn vệ sinh lao động. Đôn đốc nhắc nhở GV, HSSV thực hiện bảo hộ lao động, đồng phục học tập; đôn đốc các đơn vị thực hiện công tác vệ sinh môi trường.

Các kiến nghị của Tổ cơ bản đã được các bộ phận liên quan khắc phục.

## II. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng.

Đảm bảo quá trình quản lý hoạt động đào tạo cho tất cả các lớp nghề chính quy và các lớp đào tạo ngoài: Tổng cộng 237 HSSV chính quy, liên thông của 12 lớp (Cao đẳng 24SV; Trung cấp: 39HS; Liên thông Trung cấp 23HS; Sơ cấp 151HS);

Tổ chức nhập học và giảng dạy các lớp chính quy, BDNV, Huấn luyện ATVSLĐ:

Stt	Lớp	Số lượng (HV)	Thời gian	Ghi chú
1	NV Tuần đường, cầu, hầm ĐS	28	23/07/2024	C.ty CPĐS Bình Trị Thiên
2	BD NV Đấu thầu	82	05-07/07/2024	Lớp Tổng công ty
3	BD LLCT dành cho đảng viên mới	33	29/07/2024	Lớp Tổng công ty
4	BD nhận thức về Đảng	86	31/07/2024	Lớp Tổng công ty
<b>Tổng cộng</b>		<b>229</b>		

- Tiếp tục xúc tiến triển khai công tác tuyển sinh đợt 2 các lớp chính quy khóa 56 - Năm học 2023-2024;

- Xúc tiến làm việc với các đơn vị trong và ngoài ngành mở các lớp nghiệp vụ và chính quy tại hiện trường;

- Thực hiện các nhiệm vụ của ban tổ chức giải bóng chuyền Nam Tổng công ty ĐSVN giao; Sửa chữa, bảo dưỡng một số cơ sở vật chất, máy móc, trang thiết bị, phục vụ giải bóng chuyền Nam Tổng công ty ĐSVN;

- Các công việc khác theo Kế hoạch.

## III. Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt phía Nam.

### 1. Đào tạo chính quy

Trong tháng 7/2024 phân hiệu đã tổ chức khai giảng được 04 lớp:

- Tổ chức Khai giảng lớp SC gác đường ngang, cầu chung, hầm đường sắt cho công ty cổ phần đường sắt Phú Khánh: 37 hv

- Khai giảng lớp BDNV Tuần đường, tuần cầu, tuần hầm cho công ty cổ phần đường sắt Phú Khánh: 29 hv

- Huấn luyện ATVS Lao động cho Công ty CPĐS Phú Khánh: 221 HV
- Tổ chức Khai giảng lớp SC bảo trì đường sắt cho công ty CP Đường sắt Sài Gòn: 24 hv
- Tổ chức thực hiện tuyển sinh chính quy theo kế hoạch. Tổng số hồ sơ đã thu: 63 hồ sơ (gồm các lớp SC Gác ghi: 23, CĐ ĐHCT: 7, TC ĐHCT: 16; TC ĐHCT (LT): 6; TC Lái tàu: 3; CĐ Lái tàu: 2; TC TTTH: 1; TC KTMLKK: 2, CĐ TTTH: 3).
- Thực hiện các công việc chuyên môn.

## **2. Các chế độ chính sách cho người lao động:**

Chi trả đủ các khoản thu nhập theo quy định cho người lao động trong tháng 7/2024.

## **3. Trung tâm đào tạo lái xe:**

- Tổ chức đào tạo lái xe B2 khóa 111, số học viên: 188; C-K70: 40 HV; B2 khóa 112 có 195 HV; C-K71: 40 HV.
- Tổ chức xây dựng chương trình đào tạo B1, B2, C theo Thông tư 05/TT-BGTVT ngày 31/3/2024 trình Hiệu trưởng duyệt ban hành.
- Thực hiện các công việc khác theo chuyên môn.

## **4. Trung tâm ĐTĐS Sài Gòn:**

- Quản lý và phục vụ tốt các lớp học tại Trung tâm
- Đảm bảo tốt công tác ANTT, PCCC, VSMT
- Thực hiện các công việc khác theo chuyên môn.

## **5. Chỉ đạo công tác đoàn thể:**

Công đoàn; Đoàn thanh niên: Phối hợp chuyên môn thực hiện tổ chức tham quan hè theo kế hoạch; thực hiện các công việc chuyên môn khác.

## **IV. CÁC CÔNG VIỆC CÒN TỒN ĐONG:**

### **1. Trung tâm Mê Linh**

- Đường ống nước sinh hoạt hư hỏng, rò rỉ chưa được khắc phục.

## **B. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 8/2024:**

### **I. Trụ sở chính.**

#### **1. Công tác Đào tạo, giảng dạy:**

##### **1.1. Quản lý đào tạo**

\* Tập trung công tác tổ chức đào tạo theo kế hoạch; tiếp tục làm việc với các đơn vị ngoài ngành thực hiện tuyển sinh, đào tạo ở các cấp trình độ. Ngoài ra thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tham mưu tổ chức thẩm định và ban hành đưa vào sử dụng các chương trình, giáo trình đào tạo; Lập kế hoạch biên soạn, chỉnh lý chương trình đào tạo, giáo trình (lần 1) năm học 2024-2025;

- Tổng hợp giờ giảng năm học 2023-2024;

- Tổng hợp số liệu đào tạo năm học 2023-2024;

- Làm việc với các đơn vị đường sắt chuyên dùng chuẩn bị thực hiện các nội dung giáo dục, đào tạo năm 2024;

- Tổ chức thi sát hạch định kỳ lý thuyết và thực hành cho công nhân Công ty CP Nhiệt điện Phả Lại (Dự kiến cuối tháng 8/2024);

- Tham mưu ban hành các Quy định về việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng của Trường Cao đẳng Đường sắt; Quy định công tác tổ chức đánh giá, xếp loại và công nhận giảng viên dạy giỏi cấp Trường hàng năm; Tham mưu ban hành các Quyết định liên quan đến công tác đào tạo cho năm học 2024-2025.

\* Dự kiến trong tháng 8/2024 nhập học các lớp:

- K57-BDNV Sát hạch viên lái tàu 1: 20 HV;

- K57-BDNV Vận hành cầu tự hành trên ô tô 1: 5 HV.

## **1.2. Các khoa:**

### **1.2.1. Khoa TTTH - Điện**

- Thực hiện công việc theo kế hoạch.

- Giảng dạy lớp bồi dưỡng nghiệp vụ

- Dạy an toàn cho công ty TTTH Hà Nội

### **1.2.2. Khoa Đầu máy - Toa xe**

- Giảng dạy các lớp theo tiến độ;

- Bố trí giảng viên giảng dạy cho Phân hiệu Đà Nẵng;

- Bố trí giảng viên chuẩn bị giảng dạy lớp Sát hạch viên lái tàu (khu vực phía nam);

- Thẩm định giáo trình: Sát hạch viên lái tàu, vận hành máy nén khí.

### **1.2.3. Khoa VTKT**

- Giảng dạy theo tiến độ lớp: K56TCĐHCTH 1, 3; K56TCĐHCTH Liên thông 2, 56SCGG,GNĐMTX4; lớp Trưởng tàu hàng cho Tuyển than Cửa Ông;

- Biên soạn Giáo trình năm 2024;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

### **1.2.4. Khoa Cơ bản**



- Giảng dạy, Coi thi, chấm thi các lớp K56 TC theo kế hoạch.
- Giảng dạy, chấm kiểm tra kết thúc lớp Đảng viên mới, lớp đối tượng Đảng tại khu vực miền Trung (Huyên, Linh)
- Thực hiện nhiệm vụ khác của Trường.

### **1.2.5. Khoa Công trình - Cơ khí**

- Khai giảng lớp An toàn vệ sinh lao động cho Công ty CPĐS Hà Lạng
- Giảng dạy các lớp Trung cấp Cầu đường, Sơ cấp Gác đường ngang;

### **2. Công tác quản lý Giáo dục HSSV:**

- Thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.
- Thực hiện phòng chống dịch sốt xuất huyết.

### **3. Công tác Công Đoàn:**

- Báo cáo kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch công đoàn trường nhiệm kỳ 2023 - 2028.

- Báo cáo kết quả thực hiện quy trình kiện toàn chức danh Chủ tịch công đoàn, Ủy viên UBKT công đoàn trường; xin chỉ đạo về nhân sự để bầu bổ sung chức danh Chủ nhiệm UBKT, Chủ tịch Công đoàn trường.

- Triển khai quyết định số 450/QĐ-CPĐS ngày 26 tháng 7 năm 2024 của Công đoàn đường sắt về việc chi thăm hỏi cán bộ, người lao động đang công tác tại trường nhân kỷ niệm 77 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ 27/7.

- Thực hiện công tác nghiệp vụ theo quy định.

### **4. Công tác Đoàn thanh niên:**

- Lên kế hoạch tham gia Hội thao Đoàn TN Tổng công ty ĐSVN.
- Các công việc khác do Đoàn tổng công ty phát động

### **5. Kiểm định chất lượng Đào tạo:**

Thực hiện kiểm tra, giám sát đào tạo thường xuyên trong trường; tổ chức thi cho các lớp theo kế hoạch; giảng dạy, khảo sát đào tạo, xây dựng kế hoạch và tổ chức tự đánh giá chất lượng trường và công việc khác.

### **6. Công tác phục vụ: Phòng TCHC; TCKT; QLTB&XDCB;**

#### **6.1. Phòng TCHC**

- Tham mưu công tác xây dựng tổ chức cơ sở đảng theo đúng kế hoạch và chỉ đạo của Đảng ủy trường.
- Tham mưu công tác rà soát, bố trí, điều tiết, tăng cường nhân lực tại các đơn vị.

- Công tác PCCC&CNCH; công tác ATVSLĐ.
- + Tham mưu ký xong hợp đồng với đối tác tư vấn về thẩm duyệt hồ sơ PCCC
- + Tập huấn phương án PCCC cho đội PCCC cơ sở sau khi có văn bản của cơ quan CS PCCC khu vực.
- + Tham mưu KH công tác phòng chống lụt bão và CNCH theo KH của TCT ĐSVN.
- + Tham mưu kiện toàn bổ sung đội an toàn vệ sinh viên.
- Phối hợp phòng TCKT, các Phân hiệu để tham mưu Hiệu trưởng phương án thực hiện các chế độ chính sách về nâng lương theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Thủ tướng Chính phủ;
- Tham mưu công tác cử nhân sự đi hội nghị tập huấn, học tập, nghiên cứu, bồi dưỡng theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.
- Tham mưu các QĐ về công tác nhân sự, lao động tại các đơn vị; QĐ nâng lương theo quy định;
- Phối hợp phòng TCKT, phòng Đào tạo thực hiện rà soát các chế độ đối với GV khi kết thúc năm học.

*Công tác khác:* duy trì, đảm bảo nhiệm vụ theo kế hoạch được phân công.

## **6.2. Tài chính - Kế toán:**

- Đơn đốc, nhắc nhở các đối tác/Công ty trả tiền liên kết đào tạo, dịch vụ, khai thác CSVC còn nợ Quý 3/2024;
- Tham mưu với Hiệu trưởng Dự toán thu chi toàn trường trình HĐT (bản chính lý) khi có số liệu lương, các khoản trích theo lương và các khoản thu nhập khác của Phòng TCHC chuyển sang;

- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cấp trên;

## **6.3. Phòng Quản lý TB&XDCB:**

- Tiếp tục thực hiện duy tu sửa chữa theo nhu cầu thực tế của trường;
- Phối hợp tham mưu các HĐ liên kết đào tạo và các dịch vụ phục vụ đào tạo;
- Thực hiện các công việc khác theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

## **7. Hoạt động của các Trung tâm.**

### **7.1. Trung tâm Tư vấn Giáo dục nghề nghiệp**

\* Tuyển sinh: Tập trung thực hiện tư vấn, nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp và online

\* Tổ truyền thông:

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông tuyển sinh nhất là các lớp theo KHĐT, các hoạt động trong toàn trường;

- Xây dựng video giới thiệu về trường;

\* Hợp tác ĐHGTVT, ĐHCNGTVT:

- Phối hợp Phân hiệu ĐN: Tổ chức ôn + thi đầu vào lớp Liên thông Cao đẳng lên đại học ngành TTHĐS

- Xét hồ sơ lớp VB2 ngành XD Cầu đường sắt, Quản lý điều hành vận tải.

\* Bế giảng, phát chứng chỉ lớp chuyên viên chính (03/8/2024)

\* Các lớp dự kiến mở trong tháng 8:

- Sơ cấp Gác ghi;

- 01 lớp đào tạo Bồi dưỡng về thiết bị thông tin số ZTE cho Cty TTH Bắc Giang

- 02 lớp BDNV ATGTĐS tại Hà Nội, Thanh Hóa;

- 01 lớp BDNV vận hành và sử dụng thiết bị ga điện khí tập trung 6502;

- 01 lớp BDNV vận hành và sử dụng thiết bị ga điện khí tập trung SSI;

- Huấn luyện ATVSLĐ 645 lượt: gồm Cty CP Hà Lạng (280) Cty CP Hà Hải (365) - ( chuyển từ tháng 7 sang)

\* Tiếp tục bám sát làm việc với các đơn vị về thực hiện Kế hoạch mở lớp theo nhu cầu trong năm 2024 về các hệ chính qui, liên thông và BDNV.

## **7.2. Trung tâm Mê Linh:**

- Làm việc với đối tác liên kết mặt bằng

## **7.3. Trung tâm Nghiên cứu & Chuyển giao KHCN:**

- Dự án đào tạo các dự án ĐSĐT: Tiếp tục phối hợp HURC1 mở lớp đào tạo bổ sung cho dự án, tìm kiếm nhu cầu đào tạo ĐSĐT....

- Dự án hỗ trợ kỹ thuật ĐSĐT: Phối hợp với chuyên gia triển khai các hoạt động dự án

- Dự án ODA Hà Quốc: triển khai theo kế hoạch, chuẩn bị đào tạo khóa 6

## **8. Tổ An toàn Vệ sinh viên:**

Thực hiện kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện công tác ATVSLĐ theo quy định.

## **II. Phân hiệu CĐĐS Đà Nẵng.**

Đảm bảo quá trình quản lý hoạt động đào tạo cho tất cả các lớp nghề chính quy và các lớp đào tạo ngoài;

Hoàn thiện thủ tục liên quan và tổ chức nhập học, giảng dạy các lớp chính quy, BDNV, huấn luyện ATVSLĐ cho các đơn vị khu vực miền Trung:

Stt	Lớp	Số lượng (HV)	Thời gian	Ghi chú
1	Liên thông TC ĐHCTH	14		Các CN KTĐS
<b>Tổng cộng</b>		<b>14</b>		

Triển khai công tác hội giảng giáo viên cấp thành phố năm 2024 theo kế hoạch của Sở LĐTĐBXH;

Tiếp tục xúc tiến làm việc với các đơn vị và triển khai các nội dung liên quan cho công tác tuyển sinh các lớp khóa 56 năm học 2024;

Tổ chức triển khai học tập trực tiếp các lớp khóa cũ và mới khóa 56 và các lớp nghiệp vụ tại trường và các địa phương khác;

Thực hiện công tác Quản lý HSSV theo quy định.

### **III. Phân hiệu CĐĐS Phía Nam.**

#### **1. Công tác Đào tạo, giảng dạy:**

- Tiếp tục tổ chức thực hiện tuyển sinh chính quy theo kế hoạch.
- Dự kiến khai giảng các lớp:
  - + Lớp SC Góc đường ngang, góc cầu chung, góc hầm đường sắt: 35 hv
  - + lớp SC góc ghi ghép nối đầu máy toa xe: 20 hv (lớp mới)
  - + Huấn luyện ATVSLĐ: 230 hv

#### **2. Các chế độ chính sách cho người lao động:**

Chi trả đủ các khoản thu nhập theo quy định cho người lao động trong tháng 8/2024

#### **3. Trung tâm đào tạo lái xe:**

- Tổ chức đào tạo và sát hạch hạng A1: 400 HV
- Hoàn tất hồ sơ khai giảng lớp B2-K113: 195 HV
- Thực hiện các công việc khác theo chuyên môn.

#### **4. Trung tâm ĐTĐS Sài Gòn:**

- Quản lý và phục vụ tốt các lớp học tại Trung tâm
- Đảm bảo tốt công tác ANTT, PCCC, VSMT
- Thực hiện các công việc khác theo chuyên môn.

#### **5. Chỉ đạo công tác đoàn thể:**

- Thực hiện công tác chuyên môn theo quy định.

#### IV. ĐỀ XUẤT - KIẾN NGHỊ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

##### 1. Tổ ATVSV:

- Xử lý trần lờ phòng số 101 và 402 KTX B.

##### 2. Phòng Đào tạo

- Sửa đổi, bổ sung Quy định về chế độ làm việc của giảng viên/giáo viên Trường Cao đẳng Đường sắt (áp dụng từ năm học 2024-2025): Lý do Quy định về chế độ làm việc của giảng viên/giáo viên Trường Cao đẳng Đường sắt (sửa đổi bổ sung năm 2022) ban hành ngày 28/10/2022 đã có một số nội dung lạc hậu tại thời điểm hiện nay.

##### *Nơi nhận:*

- Ban giám hiệu, phụ trách HĐT (để b/c);
- Các đơn vị toàn trường (website);
- Lưu: VT, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG TCHC**



**Đặng Trung Kiên**