

Số: 33 /TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 15 tháng 01 năm 2025

**THÔNG BÁO**  
**Lịch nghỉ Tết Nguyên Đán Ất Ty 2025**

Kính gửi: - Các đơn vị trong toàn trường  
- Giáo viên chủ nhiệm và HSSV

Căn cứ Kế hoạch Liên tịch số 3730/KTLT-ĐS ngày 20/11/2024 giữa Tổng công ty Đường sắt Việt Nam và Công đoàn Đường sắt Việt Nam về việc chăm lo đời sống người lao động và phục vụ vận tải, bảo đảm an toàn trong dịp Tết Nguyên Đán Ất Ty 2025;

Căn cứ thông báo số 438/TB-ĐS ngày 10/12/2024 của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam về việc nghỉ Tết Âm lịch, nghỉ lễ Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế lao động 01/5 và nghỉ lễ Quốc khánh năm 2025.

Hiệu trưởng thông báo lịch nghỉ Tết Nguyên Đán Ất Ty 2025 như sau:

**I. Kế hoạch chung:**

*1. Liên hoan cuối năm:*

Hiệu trưởng mời tất cả cán bộ, giảng viên, nhân viên dự liên hoan cuối năm cùng hưu trí nhà trường vào lúc 10h30 thứ Bảy, ngày 18 tháng 01 năm 2025 (tức ngày 19 tháng Chạp năm Giáp Thìn) tại nhà ăn của Trường.

*2. Thời gian gặp mặt đầu xuân tại trụ sở chính của Trường:*

Lãnh đạo Trường gặp mặt chúc Tết đầu xuân đến cán bộ, giảng viên, nhân viên (khu vực Long Biên, Mê Linh) vào lúc 9h00 thứ Hai, ngày 03 tháng 02 năm 2025 (tức ngày 06 tháng Giêng năm Ất Ty) tại phòng học chuyên môn 103 trường Cao đẳng Đường sắt, Thượng Thanh, Long Biên, Hà Nội.

**II. Thời gian nghỉ Tết cụ thể cho các khối**

*1. Đối với khối cán bộ, giảng viên kiêm chức, nhân viên:*

Nghỉ tết từ thứ Hai, ngày 27 tháng 01 năm 2025 (tức ngày 28 tháng Chạp năm Giáp Thìn) đến hết Chủ nhật, ngày 02 tháng 02 năm 2025 (tức ngày mùng 05 tháng Giêng năm Ất Ty).

Riêng đối với các chức danh làm nhiệm vụ thường trực bảo vệ vẫn làm việc bình thường và được bố trí nghỉ bù.

*2. Đối với giảng viên cơ hữu, học sinh sinh viên*

2.1. Giảng viên cơ hữu nghỉ Tết Nguyên Đán theo kế hoạch nghỉ tết của học sinh sinh viên.

2.2. Học sinh, sinh viên các lớp tại Long Biên được nghỉ Tết Nguyên Đán theo kế hoạch cụ thể như sau:

2.2.1. Các lớp nghỉ từ 20/01/2025 (tức ngày 21 tháng Chạp năm Giáp Thìn) đến hết ngày 07/02/2025 (tức ngày mùng 10 tháng Giêng năm Ất Tỵ) bao gồm:

- K15- Cao đẳng Điều hành đường sắt đô thị 1.

2.2.2. Các lớp nghỉ từ 27/01/2025 (tức ngày 28 tháng Chạp năm Giáp Thìn) đến hết ngày 07/02/2025 (tức ngày mùng 10 tháng Giêng năm Ất Tỵ) bao gồm:

- K56-TC Lái tàu đường sắt 1.
- K56-TC Điều hành chạy tàu hỏa 3.
- K56-TC Xây dựng và bảo dưỡng CTGTĐS2.
- K56-TC Điều hành chạy tàu hỏa liên thông 2.
- K57-TC Thông tin tín hiệu đường sắt 1.

2.2.3. Các lớp nghỉ từ 14/01/2025 (tức ngày 15 tháng Chạp năm Giáp Thìn) đến hết ngày 03/02/2025 (tức ngày mùng 06 tháng Giêng năm Ất Tỵ) bao gồm:

- K57-SC Lái và vận hành phương tiện chuyên dùng đường sắt 1.

2.2.4. Các lớp nghỉ từ 20/01/2025 (tức ngày 21 tháng Chạp năm Giáp Thìn) đến hết ngày 02/02/2025 (tức ngày mùng 05 tháng Giêng năm Ất Tỵ) bao gồm:

- K57-SC Gác đường ngang, gác cầu chung, gác hầm đường sắt 3.

2.2.5. Các lớp nghỉ từ 22/01/2025 (tức ngày 23 tháng Chạp năm Giáp Thìn) đến hết ngày 09/02/2025 (tức ngày mùng 12 tháng Giêng năm Ất Tỵ) bao gồm:

- K57-SC Nhân viên phục vụ chạy tàu tại ga ĐSĐT 5,6.

2.2.6. Các lớp đi tăng cường tết từ 13/01/2025 đến 28/02/2025:

- K56-TC Điều hành chạy tàu hỏa 1.
- K57-TC Lái tàu đường sắt 1.

2.3. Trách nhiệm của phòng Công tác HSSV:

- Niêm phong ký túc xá phòng ở vào hồi 14h00' ngày 28/01/2025
- Ký túc xá đón học sinh, sinh viên từ ngày 03/02/2025.
- Đôn đốc học sinh, sinh viên vệ sinh, tắt điện, khóa cửa phòng (khu vực mình quản lý) trước khi ra về.

- Các trường hợp học sinh, sinh viên chưa kịp về do nhớ tàu, xe, phòng Công tác HSSV tạo điều kiện để học sinh, sinh viên có chỗ nghỉ ngơi.

#### 2.4. Hiệu trưởng lưu ý các em học sinh, sinh viên:

- Không gây ồn ào, mất trật tự an ninh ở ký túc xá trước và sau nghỉ tết.
- Tôn trọng, chấp hành tốt luật giao thông và quy định an toàn giao thông, quy định của nhà ga, bến tàu, bến xe. Đảm bảo tuyệt đối an toàn về người và tài sản.
- Không tụ tập đông người, không ủng hộ cũng như tổ chức các hoạt động tụ tập đông người, biểu tình, khiếu kiện trái pháp luật.
- Chấp hành nghiêm các quy định về phòng chống cháy nổ, phòng chống các vi phạm về an ninh trật tự, an toàn trường học. Giữ gìn vệ sinh cảnh quan môi trường.
- Tập trung đến Trường đúng thời gian quy định.

### III. Tổ chức thực hiện

Phòng TCHC làm đầu mối tham mưu và thực hiện hoặc phối hợp với các đối tác, cơ quan liên quan thực hiện các phương án, biện pháp bảo đảm tuyệt đối ANTT, phòng chống cháy nổ, bảo đảm vệ sinh chung, môi trường cảnh quan trong dịp nghỉ Tết; bố trí nhân lực thường trực bảo vệ trong thời gian nghỉ Tết.

Trước khi về nghỉ Tết đề nghị các đơn vị dọn dẹp vệ sinh sạch sẽ khu vực làm việc (tổ An toàn vệ sinh viên đôn đốc, kiểm tra). Phòng Quản lý thiết bị và xây dựng cơ bản phối hợp với các đơn vị ngắt toàn bộ cầu dao điện trong phòng làm việc. Đội Phòng cháy chữa cháy cơ sở kiểm tra công tác phòng chống cháy nổ. Các đơn vị dán niêm phong cửa ra vào (giấy niêm phong nhận tại phòng Tổ chức - Hành chính).

Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt phía Nam, Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt Đà Nẵng căn cứ tình hình thực tế tại địa phương và tại Phân hiệu chủ động xây dựng phương án và kế hoạch nghỉ Tết Nguyên Đán phù hợp với quy định chung của Trường và của địa phương.

Nhận được thông báo này yêu cầu người đứng đầu các đơn vị trực thuộc, các tổ chức, cá nhân của Trường, giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm phổ biến và đôn đốc thực hiện./

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- ĐU, HĐT; BGH;
- CĐ, ĐTN;
- Các đối tác trong Trường;
- Lưu: VT, TCHC.

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Trương Trọng Vương