

Số : 436.../TB-CĐĐS  
V/v tổ chức Tổng vệ sinh môi trường

Hà Nội, ngày 12 tháng 3 năm 2025

Kính gửi: - Các đơn vị trong toàn trường  
- Các đơn vị liên kết

Căn cứ công văn số 74/QĐ-ĐS ngày 14/01/2025 của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam quyết định ban hành quy định quản lý và bảo vệ môi trường của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam

Căn cứ công văn số 337/KSBT-SKMT&YTTH ngày 20/02/2025 của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, Sở y tế Hà Nội về việc tăng cường phòng, chống bệnh Cúm, Sởi và các bệnh lây truyền qua đường hô hấp trong trường học;

Trường Cao đẳng Đường sắt tổ chức ra quân Tổng vệ sinh môi trường, nâng cao chất lượng môi trường làm việc, phòng chống dịch bệnh xuân hè và xây dựng cảnh quan môi trường sư phạm, cụ thể như sau:

**1. Thời gian:** 14h00 ngày 18/3/2025 (thứ ba).

**2. Các phòng, khoa, trung tâm trong trường:**

+ Khu hiệu bộ: Các phòng, khoa, trung tâm tổng vệ sinh toàn bộ phòng làm việc của đơn vị mình, quét mạng nhện, lau sạch sẽ cánh cửa, bàn ghế, trang thiết bị...

+ Khu vực các phòng học lý thuyết và thực hành: đề nghị phụ trách các phòng học vệ sinh sạch sẽ khu vực đã được phân công.

+ Phòng Công tác HSSV: hướng dẫn các em học sinh tổng vệ sinh toàn bộ khu vực ký túc xá không trùng lịch vệ sinh trường, lớp sao cho hợp lý. Tiếp tục duy trì lịch tổng vệ sinh Ký túc xá vào thứ 5 hàng tuần.

+ Đoàn thanh niên trường chủ động tổ chức vệ sinh cỏ khu vực đường tàu, vườn hoa Thanh niên sạch sẽ, gọn gàng.

+ Phòng Tổ chức - Hành chính: chăm sóc và trồng bổ sung vườn hoa cây cảnh đảm bảo gọn gàng, xanh tươi. Thực hiện vệ sinh các khu vực hành lang chung, nhà vệ sinh đảm bảo thường xuyên sạch sẽ.

-15h00 ngày 18/3/2025: Yêu cầu mỗi đơn vị cử ít nhất 01 người tham gia vệ sinh, dọn dẹp xung quanh trường (tập trung trước cửa Hội trường, liên hệ đ/c Chi - phòng TCHC).

**3. Các đơn vị liên kết:**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định Luật bảo vệ môi trường: thu gom rác vào thùng rác có nắp đậy, tập kết rác tại điểm thu gom đúng giờ theo quy định; xử lý tốt rác sinh hoạt, sản xuất không để ô nhiễm môi trường, không khí, ...

- Vệ sinh sạch sẽ, sắp xếp gọn gàng xung quanh khu vực làm việc và bổ sung chậu cây hoa tại đơn vị mình, đảm bảo cảnh quan chung của Trường.

Các đơn vị chụp ảnh tổng vệ sinh của đơn vị mình và gửi về cho đ/c Chi (phòng TCHC) để lấy tư liệu báo cáo.

Nhận được thông báo này đề nghị các đơn vị trong toàn trường và các đơn vị liên kết và triển khai thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu:VT, TCHC.



**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**TS. Trương Trọng Vương**