ĐẢNG BỘ TẬP ĐOÀN ĐƯỜNG SẮT QUỐC GIA VIỆT NAM
ĐẢNG UỶ TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT
*

Số: 19 - CV/ĐU
v/v triển khai làm sạch dữ liệu đảng, đảng viên trong Đảng bộ Trường

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 26 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: các tổ chức đảng và đảng viên trong Đảng bộ Trường

Thực hiện Công văn số 362 -CV/ĐU, ngày 22/10/2026 về việc triển khai làm sạch dữ liệu tổ chức đảng, đảng viên trong Đảng bộ Tập đoàn; căn cứ tài liệu hướng dẫn đảng viên tự rà soát, đối soát, làm sạch dữ liệu trên ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử và văn bản triển khai của cấp trên, Ban Chấp hành Đảng bộ Trường yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc nghiêm túc tổ chức thực hiện các nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Rà soát, cập nhật, đối soát, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu tổ chức đảng, đảng viên trong Đảng bộ Trường trên phần mềm Cơ sở dữ liệu đảng viên và Ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử, bảo đảm dữ liệu "đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung", thống nhất với hồ sơ đảng viên, phiếu đảng viên và hồ sơ của tổ chức đảng.

Bảo đảm tỷ lệ dữ liệu tổ chức đảng, đảng viên được làm sạch, chuẩn hóa, đối soát, đồng bộ đạt 100% trước ngày 14/11/2026.

Phân công rõ trách nhiệm của từng cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên; xác định rõ người chịu trách nhiệm trực tiếp về tiến độ, chất lượng dữ liệu. Đảng viên trực tiếp kê khai và chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của thông tin; không kê khai hình thức, không tự ý sửa thông tin khi chưa có căn cứ đối chiếu.

Tuân thủ các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, bảo vệ dữ liệu cá nhân, an toàn, an ninh thông tin trong quá trình cập nhật, khai thác dữ liệu.

2. Đối tượng, phạm vi và nội dung thực hiện

2.1. Đối tượng áp dụng:

Toàn thể đảng viên trong Đảng bộ Trường (*kể cả đảng viên dự bị*).

2.2. Nội dung thực hiện:

Các cấp ủy đảng trực thuộc tổ chức rà soát dữ liệu tổ chức đảng thuộc phạm vi quản lý; đồng thời hướng dẫn toàn thể đảng viên đang sinh hoạt tại tổ chức đảng thực hiện tự rà soát, đối soát và cập nhật thông tin cá nhân trên ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử.

Giao diện truy cập: sotaydangvien.dcs.vn hoặc trên iCPV-Book *(theo tài liệu hướng dẫn gửi kèm)*

Lưu ý: Giao diện trực quan của tài liệu được thực hiện trên máy tính để bàn, nếu thực hiện trên điện thoại di động sẽ khó thực hiện và có sự khác biệt *(một số thông tin người biên tập được ẩn nhằm bảo vệ dữ liệu cá nhân)*.

Đảng viên cần rà soát đầy đủ 10 trường thông tin gồm: (1) Thông tin cơ bản; (2) Quá trình công tác; (3) Đào tạo, bồi dưỡng; (4) Huy hiệu Đảng; (5) Khen thưởng, đánh giá, kỷ luật; (6) Đặc điểm lịch sử; (7) Đi nước ngoài; (8) Quan hệ gia đình; (9) Hoàn cảnh kinh tế; (10) Tài khoản mạng xã hội. Đối với các trường đã có dữ liệu được đồng bộ từ cơ sở dữ liệu trước đây, vẫn phải kiểm tra và bổ sung đầy đủ các nội dung còn thiếu, không mặc nhiên coi dữ liệu có sẵn là đã chính xác.

Đối với dữ liệu tổ chức đảng, cấp ủy rà soát các thông tin nhận diện và quản lý của tổ chức mình trên hệ thống; đối chiếu với quyết định thành lập, kiện toàn, đổi tên, sáp nhập, chia tách, chuyển giao (nếu có) và hồ sơ hiện hành. Trường hợp hệ thống không có trường thông tin phù hợp hoặc phát sinh lỗi kỹ thuật, cần tổng hợp cụ thể để báo cáo cấp trên trực tiếp, không tự tạo dữ liệu thay thế làm ảnh hưởng tính thống nhất.

3. Trình tự thực hiện và phân định thẩm quyền kê khai, phê duyệt

3.1. Đảng viên trực tiếp kê khai:

Đăng nhập ứng dụng: sotaydangvien.dcs.vn hoặc iCPV-Book, vào mục "Thông tin đảng viên" để thêm mới hoặc chọn chức năng chỉnh sửa đối với hồ sơ đã lưu nháp. Thực hiện rà soát, bổ sung lần lượt các trường thông tin theo hướng dẫn; kiểm tra kỹ nội dung trước khi chọn "Gửi phê duyệt". Sau khi gửi, theo dõi trạng thái "Chờ phê duyệt". Nếu phát hiện cần bổ sung, đảng viên thực hiện chức năng "Thu hồi đề nghị", chỉnh sửa, hoàn thiện và gửi phê duyệt lại.

3.2. Thẩm quyền phê duyệt: Việc kiểm tra, phê duyệt nội dung khai báo của đảng viên được thực hiện tại chi bộ nơi đảng viên đang sinh hoạt. Bí thư chi bộ và chi ủy viên được phân công, có tài khoản và quyền thao tác phù hợp trên hệ thống thực hiện kiểm tra, xác nhận/phê duyệt hồ sơ theo thẩm quyền được giao. Chi ủy viên thực hiện phê duyệt theo phân công của chi ủy; Bí thư chi bộ chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra chung, bảo đảm việc phê duyệt đúng quy trình, đúng người, đúng dữ liệu. Không chia sẻ tài khoản hoặc sử dụng tài khoản của người khác để phê duyệt.

3.3. Đảng viên đang giữ chức vụ cấp ủy, chức vụ quản lý hoặc được phân quyền vai trò khác trên ứng dụng: Trước khi kê khai, phải chuyển đổi vai trò trên

hệ thống về "Vai trò đảng viên" theo hướng dẫn, sau đó thực hiện kê khai tại chi bộ nơi đang sinh hoạt đảng. Việc chuyển đổi vai trò chỉ nhằm thực hiện chức năng kê khai dữ liệu đảng viên; không làm thay đổi chức vụ, nhiệm vụ hoặc tư cách thực tế của đồng chí trong tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị. Sau khi hoàn thành, thực hiện gửi phê duyệt tại chi bộ nơi sinh hoạt.

3.4. Trường hợp hồ sơ có thông tin chưa thống nhất với hồ sơ gốc hoặc cần xác minh, người phê duyệt yêu cầu đảng viên rà soát, bổ sung, giải trình trước khi phê duyệt; không phê duyệt hồ sơ chưa đủ căn cứ. Nội dung vượt thẩm quyền hoặc lỗi hệ thống phải báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp để được hướng dẫn.

4. Một số điểm cần lưu ý khi kê khai

Thông tin cơ bản cần kê khai đầy đủ các mục theo yêu cầu của ứng dụng (tài liệu hướng dẫn nêu 17 mục). Quá trình công tác, đào tạo/bồi dưỡng, khen thưởng, đánh giá, kỷ luật và quan hệ gia đình phải được rà soát, bổ sung theo hồ sơ, văn bằng, quyết định và tài liệu hợp pháp có liên quan.

Trường "Huy hiệu Đảng" chỉ kê khai đối với đảng viên đã được tặng Huy hiệu Đảng; trường hiển thị không cho kê khai theo hướng dẫn thì không cố nhập dữ liệu. Mục "Đi nước ngoài" hiện yêu cầu thời gian đi nước ngoài tối thiểu 03 tháng; nếu phát sinh trường hợp không phù hợp với yêu cầu kỹ thuật, tổng hợp báo cáo để được hướng dẫn, không kê khai sai bản chất sự việc.

Tại mục "Hoàn cảnh kinh tế", kê khai theo các trường có sẵn; tài sản tăng thêm chỉ nhập được trên hệ thống khi có giá trị từ 50.000.000 đồng trở lên theo hướng dẫn sử dụng. Mục "Tài khoản mạng xã hội" kê khai các tài khoản đang sử dụng theo yêu cầu của ứng dụng. Đảng viên cần bảo đảm thông tin kê khai đúng thực tế và tuân thủ quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân, bảo mật thông tin.

Trước khi gửi phê duyệt, cần kiểm tra kỹ họ tên, ngày tháng năm sinh, ngày vào Đảng, ngày chính thức, đơn vị sinh hoạt, quá trình công tác, trình độ đào tạo, quan hệ gia đình và các thông tin có tính lịch sử. Không tự ý sửa dữ liệu theo suy đoán; khi có khác biệt giữa dữ liệu điện tử và hồ sơ lưu, báo cáo chi ủy để đối chiếu, hướng dẫn xử lý.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Các cấp ủy đảng trực thuộc:

Khẩn trương phổ biến công văn này và tài liệu hướng dẫn đến từng đảng viên; lập danh sách theo dõi tình hình thực hiện, phân công cán bộ hỗ trợ các trường hợp gặp khó khăn khi thao tác. Bí thư cấp ủy, bí thư chi bộ chịu trách nhiệm về việc tổ

chức triển khai, đôn đốc, kiểm tra tiến độ và chất lượng dữ liệu thuộc phạm vi quản lý.

Định kỳ rà soát số lượng đảng viên thuộc diện phải kê khai, số đã hoàn thành, số đang chờ phê duyệt, số cần bổ sung/chỉnh sửa và các khó khăn, vướng mắc. Báo cáo kết quả về Đảng ủy Trường (qua phòng Tổ chức - Hành chính) trước ngày 14/11/2026 để tổng hợp; trường hợp có vướng mắc phát sinh cần báo cáo kịp thời, nêu rõ nội dung, đơn vị, tài khoản/nhóm chức năng bị ảnh hưởng và hình ảnh lỗi nếu có, đồng thời bảo đảm không gửi kèm dữ liệu cá nhân nhạy cảm qua kênh không bảo mật.

5.2. Phòng Tổ chức - Hành chính: Chủ trì hướng dẫn nghiệp vụ; rà soát tài khoản, phân quyền người dùng; kiểm tra, xác nhận thông tin trên phần mềm Cơ sở dữ liệu đảng viên; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra chất lượng dữ liệu sau làm sạch, chuẩn hóa; làm đầu mối tiếp nhận, xử lý khó khăn, vướng mắc, phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy Tập đoàn; tổng hợp kết quả, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Trường và Ban Tổ chức Đảng ủy Tập đoàn.

Nhận được Công văn này, đề nghị các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên (để t/h);
- Lưu: VP, ĐU.

T/M BAN CHẤP HÀNH
BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT
ĐẢNG BỘ TỔNG CÔNG TY ĐƯỜNG SẮT VIỆT NAM

Trương Trọng Vương