TẬP ĐOÀN ĐƯỜNG SẮT QUỐC GIA VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 939/TB-CĐĐS

Hà Nội, ngày 28 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức gặp mặt chào mừng kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam (1982-2026)

Kính gửi : - Các đơn vị trong trường

Chào mừng kỷ niệm 44 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2026) Trường Cao đẳng Đường sắt thông báo chương trình và kế hoạch thực hiện như sau:

1. Thành phần.

- Khách mời.
- Cán bộ, giảng viên, nhân viên Nhà trường.
- Giảng viên thỉnh giảng Tập đoàn ĐSQG Việt Nam.
- Chuyên gia, giảng viên thỉnh giảng của Trường.
- Nguyên các thế hệ cán bộ, lãnh đạo trường qua các thời kỳ (Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, trưởng các đơn vị trường qua các thời kỳ).
- Cán bộ các lớp HSSV tại Hà Nội.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức.

- Thời gian: bắt đầu từ 9h30 ngày 20/11/2026 (thứ 6).

+ Đón tiếp đại biểu từ 7h30 cùng ngày.

- Địa điểm: Hội trường lớn, Trường Cao đẳng Đường sắt.

3. Chương trình Lễ kỷ niệm.

Thời gian	Nội dung chương trình	Thực hiện	Ghi chú
Từ 07h30	Đón tiếp đại biểu	Toàn trường	
Từ 9h00-9h30	Văn nghệ chào mừng	Đội văn nghệ	
09h30-9h40	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	TCHC	

9h40-9h50	Phim về nhà trường	TT Tư vấn	
9h50-10h05	Diễn văn chào mừng	Thầy Hiệu trưởng	
10h05-10h20	Lãnh đạo Tập đoàn ĐSVN phát biểu chúc mừng	Lãnh đạo Tập đoàn	
10h20-10h25	Đại diện GV phát biểu	GV trường	
10h25-10h30	Đại diện HSSV phát biểu	HSSV	
10h30-11h15	Tặng hoa tri ân các thế hệ Lãnh đạo nhà trường	Lãnh đạo Tập đoàn và Trường	
	Tặng hoa chúc mừng cho chuyên gia, giảng viên thỉnh giảng		
	Tặng hoa chúc mừng cho các nhà giáo, cán bộ nhà trường		
11h15	Kết thúc gặp mặt Liên hoan chào mừng	Nhà ăn trường	

4. Phân công nhiệm vụ.

4.1. Phòng Tổ chức - Hành chính: Chuẩn bị các công việc giấy mời, lễ tân, khánh tiết, công tác tổ chức và liên hoan.

4.2. Phòng Tài chính - Kế toán: Chuẩn bị kinh phí chi ngày lễ: quà tặng cho đại biểu, cán bộ, giảng viên, nhân viên và đón tiếp đại biểu tại Hội trường lớn.

4.3. Công đoàn, Đoàn thanh niên trường.

Phối hợp xây dựng kế hoạch thể thao và văn nghệ chào mừng và bố trí HSSV đón đại biểu.

4.4. Trung tâm Tư vấn GDNN.

Chuẩn bị phim chào mừng Kỷ niệm.

4.5. Trung tâm NC&CG KHCN.

Chuẩn bị máy tính, máy chiếu và cán bộ phục vụ.

4.6. Các đơn vị toàn trường.

+ Đón tiếp đại biểu và sắp xếp chỗ ngồi cho đại biểu theo sự phân công.

4.7. Các lớp HSSV tham gia các hoạt động chào mừng theo kế hoạch của nhà trường.

Về trang phục: sử dụng đồng phục nhà Trường: nam áo trắng caravat (hoặc comple), quần tối màu; nữ áo dài truyền thống.

Nhà trường thông báo đến các tổ chức, đơn vị; các cán bộ, giảng viên, nhân viên trường tổ chức thực hiện chương trình chào mừng trang trọng, ý nghĩa./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

TẬP ĐOÀN ĐƯỜNG SẮT QUỐC GIA VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐƯỜNG SẮT

TS. Trương Trọng Vương